



CÓDIGO DE CENTRO	05002497
DENOMINACIÓN	CEIP REYES CATÓLICOS
LOCALIDAD	MADRIGAL DE LAS ALTAS TORRES
PROVINCIA	ÁVILA
CURSO ESCOLAR	2023/2024



ESTRUCTURA DEL PLAN DIGITAL CODICE TIC

1.- INTRODUCCIÓN	2
2.- MARCO CONTEXTUAL	4
2.1.- Situación del Centro	4
2.2.- Situación del papel de las TIC en el Centro.....	5
2.3.- Análisis interno: debilidades y fortalezas	6
2.4.- Trayectoria y experiencia en la aplicación de las TIC en el Centro.	6
3. PRINCIPIOS ORIENTADORES DEL PLAN DE ACCIÓN	7
4. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN	7
4.1.- Objetivos de dimensión pedagógica	9
4.2.- Objetivos de dimensión organizativa	13
4.3.- Objetivos de dimensión tecnológica	14
5. PROCESO DE DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN.....	15
5.1.- Comisión TIC.....	15
5.2. Tareas de temporalización de elaboración del Plan TIC.....	17
5.3.- Difusión y dinamización del Plan	18
6. LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	19
6.1.- Gestión, organización y liderazgo.....	19
6.2.- Procesos de Enseñanza-Aprendizaje.....	22
6.3.- Formación y desarrollo profesional.....	30
6.4.- Procesos de Evaluación	32
6.5.- Contenidos y Currículos	43
6.6.- Colaboración, trabajo en red e interacción social	51
6.7.- Infraestructura	54
6.8.- Seguridad y confianza digital.....	56
7. EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN	59
7.1.- Estrategias y seguimientos de evaluación.....	59
7.2.- Instrumentos de Seguimiento y Diagnóstico del Plan.....	60
7.3.- Indicadores de evaluación del plan	60
7.4.- Indicadores respecto a la Comunidad Educativa.....	62
8. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA	63
8.1.- Conclusiones sobre la aplicación y desarrollo del plan TIC.....	63



1.- INTRODUCCIÓN

La Escuela está viviendo, al igual que el resto de la sociedad, la integración de las Nuevas Tecnologías. Esta realidad no puede ser obviada por parte de nuestro Centro Educativo, ya que aunque a veces no sea fácil para los Maestros y Maestras, que han nacido antes de esta Era Digital, convivir con esta realidad, lo cierto es que está patente en nuestro día a día.

Nuestros alumnos parten de una realidad latente: han nacido en la Era Digital. Este aspecto lo vemos en todos los momentos de su vida, tanto de su vida dentro de la Escuela, como en su vida familiar, incluso en la forma de relacionarse entre ellos. En muchas ocasiones nuestros alumnos se ven obligados a ser los Profesores de sus propios padres o abuelos, en esta nueva realidad digital que nos envuelve. En nuestras Escuelas los alumnos y familias esperan encontrar posibilidades y planteamientos similares a los que se van a encontrar en su vida diaria, por ello, se requieren nuevos métodos para el acceso a los contenidos, ejercicios, estudio y evaluación.

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa indicaba en su preámbulo que las tecnologías de la información y la comunicación serán una pieza fundamental para producir el cambio metodológico que lleve a conseguir el objetivo de mejora de la calidad educativa. Asimismo, establecía que el uso responsable y ordenado de estas nuevas tecnologías por parte del alumnado debe estar presente en todo el sistema educativo y serán una herramienta clave en la formación Profesorado y en el aprendizaje de los ciudadanos a lo largo de la vida, al permitirles compatibilizar la formación con las obligaciones personales o laborales, así como también en la gestión de los procesos.

Como punto de partida tomamos como referencia para realizar este documento la LOMLOE que en nuestra comunidad de Castilla y León se concreta en el DECRETO 38/2022, de 29 de septiembre, por la que se establece el currículo y se regula la implantación, evaluación y desarrollo de la Educación Primaria. La puesta en marcha de este Plan TIC de Centro surge hace cuatro cursos y se concreta atendiendo a la ORDEN EDU/1130/2023, de 20 de septiembre, por la que se convoca el procedimiento para la obtención de la certificación del nivel de competencia digital <<CoDiCe TIC>>, en la integración de las tecnologías de la información y la comunicación, de los Centros educativos no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunidad de Castilla y León, en el curso escolar 2023/2024.



Durante años el Centro ha ido renovando y aumentando los recursos tecnológicos de los distintos edificios para su aplicación en las aulas. El Profesorado ha mejorado su formación en TIC, tanto a nivel particular, como a nivel de Formación en Centros.

De esta manera y ya tomando como referencia nuestro propio Centro podemos concretar los siguientes aspectos de nuestro plan Tic.

ADAPTADO AL CONTEXTO

- Para dar respuesta a la competencia digital de nuestros alumnos.
- Papel esencial en un contexto social-educativo-económico medio azotado por la crisis, como forma de otorgar la posibilidad de aprender a consumir y producir de forma responsable contenido digital.
- Es una población que demanda el uso de las TICS, a las cuales se dedica cada vez más tiempo y de ahí la importancia de la formación para un uso correcto de las mismas.

PROCESO/EVOLUCIÓN TIC REALIZADO EN EL CENTRO

- Iniciado ya desde hace un par de años atrás con la renovación del Aula de Informática (bastante obsoleta hasta ese momento). Se ha ido extendiendo progresivamente al resto de clases a través de la distribución de ordenadores y Pantallas Digitales, hasta casi completar todas las aulas del Centro.
- Mantenimiento de la página web del Centro como forma de comunicación con la Comunidad Educativa.
- Fase de integración dentro de los Contenidos de las clases de actividades de Robótica y programación con Scratch. Los Maestros y los propios alumnos van creando un banco de recursos para el uso de estos materiales.
- Creación de un Aula del Futuro, donde los alumnos puedan experimentar diversas acciones TIC (Robótica, Impresión 3D, Chroma Key...)
- Figura de Coordinador TIC en el Centro con disponibilidad horaria semanal.
- Implementación de los recursos de la Junta de Castilla y León, en especial TEAMS y algunas aplicaciones más del Office 365. Uso diario de TEAMS como medio de comunicación con familias y alumnos.
- Repositorio de Materiales, Programaciones y diferentes informaciones dentro del grupo de TEAMS de Maestros.

APLICACIÓN

- Plan de TICS dirigido a tres agentes:
- **Alumnado:** con los que se utilizan las TICS como herramienta para alcanzar objetivos y la competencia digital.
- **Profesorado:** para que integren las TICS en sus procesos de enseñanza-aprendizaje.
- **Familias:** las TICS como medio de comunicación y de seguimiento.

Basándose en toda la normativa europea y en los fondos del Plan de recuperación Next Generation EU, en España se adapta al contexto español a través del Marco de competencias digitales para los educadores (DigCompEdu), creando ciertas ventajas como formar parte de un ecosistema consistente junto con otros dos



marcos, el de las organizaciones educativas digitalmente competentes (DigCompOrg) y el de las competencias digitales de la ciudadanía (DigComp). Todo esto nos permite una mayor coherencia y cohesión entre los planes digitales de centro, el currículo y los programas de formación del profesorado.

Todo ello en un proceso que se desarrolla curso tras curso, habiendo mejoras de manera paulatina, haciendo esfuerzos y, por qué no decirlo, en un contexto económico actual que dificulta la adquisición de recursos y que, por lo tanto, retrasa esta integración tecnológica haciéndola más lenta.

2.- MARCO CONTEXTUAL

¿DÓNDE ENCUADRAMOS NUESTRO PLAN TIC EN LA REALIDAD DEL CENTRO?



2.1.- Situación del Centro.

El “CEIP Reyes Católicos” es un Colegio público, dependiente de la Junta de Castilla y León, que se encuentra situado en la localidad de Madrigal de las Altas Torres, en la zona de la Moraña, dentro de la provincia de Ávila. Es un Centro con unas características especiales, puesto que además de Educación Infantil y Educación Primaria, en el Centro también contamos con el Primer Ciclo de Educación Secundaria (1º y 2º de la ESO).

Nuestro Centro consta de dos edificios, donde se encuentran situadas aulas adecuadas para la práctica docente, además de un Pabellón donde realizamos actividades deportivas, algunas de ellas utilizando las TIC.

El nivel cultural y socioeconómico de las familias puede ser considerado medio-bajo, con algunas de ellas en situaciones económicas desfavorecidas. Es un entorno que consume, como el resto de la sociedad, determinados contenidos de Internet (redes sociales) que en ocasiones trae conflictos y que no se saben explotar para usarlos como



fuentes de cultura. Uso mayoritario de Smartphones, prácticamente todos los alumnos tienen acceso a uno, pero mucha reticencia al uso de herramientas de creación. Las Tablet están en un segundo plano aunque también se demandan y la gran mayoría de nuestros alumnos se desenvuelven con una para un uso básico. El uso de los ordenadores, desde la pandemia, se encuentra presente en la mayoría de los hogares. Esto nos facilita desde el Centro poner en marcha ciertas tareas como por ejemplo en la ESO pedir trabajos o actividades digitales.

Motivados por todo lo anteriormente dicho y por una profunda reflexión interna del Claustro de Profesores, se estableció la necesidad de establecer líneas de intervención con el objeto de mejorar la competencia digital del alumnado y el Profesorado del Centro. Estas líneas de intervención implican a todos los Profesores del Claustro e implementan todas las áreas, las actividades complementarias y las extraescolares. Además, todo esto también ha sido acelerado durante estos últimos cursos por la pandemia de COVID-19, que ha hecho que las familias y el Centro hayan tenido que realizar esfuerzos para obtener medios digitales que agilizaran la labor de Tutoría y asesoramiento en muchos casos.

Nuestro mayor reto se halla en la intención de aunar los esfuerzos de todo el Claustro para conseguir la mejora de la competencia digital y, por ende, del rendimiento académico de nuestros alumnos y la formación de los Profesores, formación que durante los últimos cursos ha estado destinada exclusivamente a mejorar la Competencia Digital de los Maestros, portando la gran mayoría el nivel B2 en Competencia Digital.

La comunicación con las familias y la gestión del Centro viene evolucionando a lo largo de los últimos años. Estos procesos se han ido digitalizando, hasta tal punto que en la actualidad algunas de las reuniones familiares se realizan por esta vía digital (sobre todo por TEAMS) y también todas las comunicaciones con los padres y entre el Claustro de Profesores se realizan de esta manera.

2.2.- Situación del papel de las TIC en el Centro.

El empleo de las TICS se integra en los documentos base del Centro de manera que sean un aspecto cotidiano en la vida del Colegio. Marcan las líneas de actuación básicas del curso y en ellas las TICS tienen cada vez más peso.

- P.E.C.
- P.G.A.



- PROGRAMACIONES

2.3.- Análisis interno: debilidades y fortalezas.

DE ORIGEN INTERNO	DE ORIGEN EXTERNO
DEBILIDADES	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Existen diferentes niveles de manejo de la CD dentro del Claustro. • No se ha completado del todo la integración de las TIC dentro de los procesos de enseñanza-aprendizaje. • El nivel del alumnado todavía sigue siendo medio en el uso de las TIC. • Poca concienciación de las familias sobre el uso responsable de las TIC, tanto en el Centro como fuera del mismo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Poco alumnado en algunas clases. • Mal funcionamiento (algunos días) de la Red de Escuelas Conectadas y de algunos portátiles, que tardan mucho tiempo en solucionar. • Existen familias con poca predisposición hacia el uso de las TIC en las comunicaciones con el Centro. • Existen algunos Maestros que prefieren otras vías antes que las oficiales para comunicarse con las familias. • Lentitud en las tareas de mantenimiento de los dispositivos digitales.
FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • Las herramientas digitales motivan mucho al alumnado y posibilitan una mejora en el proceso de E-A. • El nivel de manejo de las TIC por parte del Equipo Directivo y del Claustro (sobre todo después de la formación que se ha llevado a cabo en los últimos cursos) • Predisposición del Claustro a implementar esta forma de trabajo en todas las áreas. • Agrupación de cursos por niveles, lo que nos permite atender de manera más eficaz la diversidad del aula a través de las TIC. 	<ul style="list-style-type: none"> • Posibilidad de renovación de equipos TIC, gracias a los dispositivos solicitados a la Dirección Provincial de Educación. • La llegada de nuevos Maestros definitivos al Centro con ganas de trabajar a través de las TIC. • Nivel de inversión por parte del Centro y de la Consejería de Educación en los últimos años. • Nuevas herramientas digitales que facilitan el aprendizaje de diferentes Competencias por parte del alumnado.

2.4.- Trayectoria y experiencia en la aplicación de las TIC en el Centro.



Aparte de los documentos base tratados en el punto 2.2, cada curso el Centro participa en planes que completan la acción educativa y que responden a nuestros principios, valores y objetivos como institución. En ellos también tenemos en cuenta el uso de las TIC tal y como se refleja en su correspondiente documentación.

- PLAN DE SEGURIDAD Y CONFIANZA DIGITAL
- FORMACIÓN DEL PROFESORADO
- FORMACIÓN INDIVIDUAL DEL PROFESORADO

3. PRINCIPIOS ORIENTADORES DEL PLAN DE ACCIÓN

Como ya ha quedado demostrado, para nuestro Centro, el Plan TIC es un pilar importante con el que se pretende mejorar la Competencia Digital de nuestros alumnos, ayudar y consensuar junto a las familias el uso responsable de las Nuevas Tecnologías (móviles y ordenadores principalmente) y por supuesto integrar las TIC dentro de las rutinas diarias, para potenciar el empleo de medios informáticos como medio y herramienta de trabajo que ayude en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje.

4. OBJETIVOS DEL PLAN DE ACCIÓN

Este plan tiene como ámbitos de actuación los alumnos del Centro, sus familias y el resto de Comunidad Educativa, el Profesorado y la gestión y organización de todos ellos. Por ello proponemos los siguientes objetivos para cada uno de estos ámbitos:



Teniendo en cuenta a quién va destinado este proyecto, y con el conjunto de Planes y Proyectos del Centro, desarrollamos los siguientes objetivos generales:

- ✚ Fomentar el uso de los *medios informáticos*, facilitando a los alumnos el acceso a esta herramienta como **medio de apoyo** y **refuerzo** de sus aprendizajes.
- ✚ **Potenciar el empleo de la informática** como herramienta de trabajo en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje, realizando un uso responsable del mismo.



- ✚ Formar **alumnos competentes digitalmente** en la utilización de las nuevas tecnologías y en la aplicación a sus aprendizajes.
- ✚ Conseguir **Profesores competentes digitalmente** para integrar las TIC como forma de aplicación de nuestras enseñanzas.
- ✚ Consensuar la **utilización de los medios informáticos por parte del Profesorado** en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, comunicaciones, actividades diarias para el aula...
- ✚ Considerar **Internet** como una importante **f fuente de información**, como una gran biblioteca, buscando una navegación segura donde sean capaces de seleccionar la información y sintetizarla.
- ✚ Fomentar un **uso seguro y responsable**, advirtiendo de los riesgos y peligros que podrían derivarse de un uso inadecuado.
- ✚ **Trabajar la Iniciación a la Programación**, usando diferentes herramientas como BlueBot o Scratch, con la que conseguiremos que los alumnos mejoren su pensamiento computacional.
- ✚ Facilitar la **comunicación entre el Centro y las familias**, con los recursos de la Junta (TEAMS), el fin de mejorar el seguimiento del alumnado y de la actividad que desarrolla el Centro. Próximamente también comenzaremos a trabajar con Stilus familias.
- ✚ **Crear un Aula del Futuro**, donde integraremos todas las posibles actividades TIC del Centro, que sea abierta, cercana y donde todos los alumnos tengan la posibilidad de experimentar con distintas técnicas e instrumentos que mejoren su aprendizaje.
- ✚ **Aprender distintas técnicas de Impresión 3D**, poniéndolas en uso durante todos los Trimestres, en donde los alumnos mediante la Impresora 3D, Tinkercad o Bolígrafos 3D, sean capaces de crear e imprimir sus propios modelos.
- ✚ **Crear un banco de recursos digitales**, que estén a disposición de todos los miembros del Claustro y que sean de uso sencillo.
- ✚ **Implicar a toda la Comunidad Educativa** y proponer actividades que posibiliten su participación (charlas y jornadas formativas).
- ✚ **Implementar** en los próximos Cursos **una sesión semanal donde se utilice de forma fundamental el Aula del Futuro**, para mejorar las distintas Competencias Clave del alumnado.



4.1.- Objetivos de dimensión pedagógica

ALUMNOS

OBJETIVO	COMPROMISO	INDICADOR DE LOGRO	RECURSO	RESPONSABLE
1. Utilizar las TICS como herramienta de aprendizaje de los contenidos propios de las áreas.	1.1 Uso de programas y aplicaciones que den respuesta a los objetivos de las programaciones.	1.1.1 Utiliza los recursos TIC al menos una vez a la semana para trabajar alguno de los Criterios de Evaluación.	Programación de aula.	Cada Maestro en las áreas que imparte.
2. Desarrollar la competencia digital en los alumnos.	2.1 El Tutor se encargará de trabajar las habilidades básicas y uso de Internet, Robótica e iniciación al mundo 3D.	2.1.1 El Tutor ha trabajado las habilidades básicas y uso de Internet y otras herramientas con su grupo de alumnos.	Ítems del modelo (Anexo I).	Tutores.
3. Adquirir la capacidad de hacer un uso responsable de las TICS y de las posibilidades que estas nos brindan.	3.1 Uso correcto y responsable en la manipulación, manejo y cuidado de las TIC. 3.2 Realización de actividades que trabajen aspectos del currículo.	3.1.1 Se cuida, recoge y manipulan los recursos TIC de forma correcta. 3.2.1 Se realizan actividades con las TIC de manera eficiente y responsable.	Diario del Maestro. Programación de aula	Maestros.
4. Utilizar plataformas educativas (TEAMS) para fomentar la interacción y la colaboración de los Profesores y los alumnos.	4.1 Creación de carpetas compartidas en TEAMS para el trabajo de los alumnos. 4.2 Interacción de los alumnos y las familias en TEAMS.	4.1.1 Interacciones de los alumnos y las familias en TEAMS. 4.2.1 Nº de interacciones en TEAMS.	Aula de Informática Mini portátiles Programación de aula	Maestros responsables de cada área.
5. Mejorar la competencia de los alumnos y las familias en el uso de los servicios que el Portal Educativo de la JCYL les proporciona.	5.1 Explicar a los alumnos y a las familias dónde se encuentran estos recursos y cómo utilizarlos de forma educativa.	5.1.1 El Tutor trabaja con diferentes recursos de la plataforma de JCYL.	Programación de aula	Maestros responsables de cada área.



6. Potenciar el uso de la Robótica y la impresión 3D como recurso para las clases, mejorando las Competencias Clave.	6.1 Dedicar un tiempo dentro de las sesiones cada trimestre a explicar las herramientas de Robótica e impresión 3D.	6.1.1 Uso del aula del Futuro y de los materiales 3D en clase.	Aula del Futuro Aula de Informática Bolígrafos 3D	Maestros responsables de cada área.
---	--	---	---	-------------------------------------

PROFESORADO

OBJETIVO	COMPROMISO	INDICADOR DE LOGRO	RECURSO	RESPONSABLE
1. Utilizar en sus áreas los recursos de los que dispone el Centro como una herramienta pedagógica habitual en el proceso de enseñanza.	1.1 Uso de los recursos de los que dispone el Centro: PDI, conexión a Internet, ordenadores, web, apps y redes sociales. Además dentro de TEAMS tiene un repositorio de cosas del Centro que son necesarias para el buen funcionamiento del mismo.	1.1.1 Utiliza los recursos del Centro en la medida de lo posible: - PDI: Todas las clases cuentan con una. - Móviles: Uso de móviles de forma controlada para algunas actividades en el Centro. - Tablet: Uso de las tablet en clase de forma pedagógica. - Comunicación con los padres: Con TEAMS, pueden tener relación directa con los padres y también con el resto de compañeros. - TEAMS: aporta materiales para incluir en la plataforma y tiene recursos para los alumnos	Programación de aula, ficha de móviles, materiales de la web y redes sociales.	Todo el Claustro.
2. Integrar las TICS en su actividad profesional para mejorar el proceso E-A.	2.1 Incluir en su actividad diaria el uso de las TIC. 2.2. Incluir una vez por trimestre el trabajo en el Aula del Futuro.	2.1.1 Usa distintos recursos y APPS para enriquecer el proceso de E-A. 2.2.1 Uso del aula del Futuro de forma responsable y continua.	Programación de aula y fichas de registro.	Todo el Claustro.



<p>3. Participar en actividades de formación que se propongan desde el Centro.</p>	<p>3.1 Remitir la información pertinente sobre formación relacionada con las TICS.</p>	<p>3.1.1 Se da la información sobre la formación a través de correo electrónico y/o reuniones de Centro.</p>	<p>Correo electrónico y TEAMS.</p>	<p>Coordinador de Formación. Todo el Claustro.</p>
<p>4. Participar en la difusión de las actividades que se realizan en el Centro.</p>	<p>4.1 Aportar siempre que sea posible documentos gráficos y/o explicativos de actividades realizadas en el aula o a nivel de Centro para incluirlas en el repositorio de TEAMS.</p>	<p>4.1.1 Se envía a las familias al trimestre, información y diversos materiales gráficos sobre actividades que realizan los alumnos.</p>	<p>TEAMS de los grupos.</p>	<p>Coordinador TIC. Claustro de Profesores.</p>
<p>5. Formar a los alumnos con respecto al manejo de los recursos y a la seguridad en Internet.</p>	<p>5.1 Realizar una sesión al trimestre con el alumnado de 5º y 6º para trabajar la seguridad en internet. 5.2 Coordinaciones con el responsable TIC. 5.3 Enseñanza del manejo de los recursos informáticos en función de los ítems elaborados.</p>	<p>5.1.1 Se ha llevado a cabo una sesión al trimestre para trabajar la seguridad en Internet. Por parte del coordinador TIC y también por agentes externos (Guardia Civil, Orientadora...) 5.2.1 Ha habido coordinación con el responsable de las TICS en el Centro. 5.3.1 Se han realizado actividades para la enseñanza en el uso de las TICS.</p>	<p>Planificación y registro del taller. Correo electrónico, teléfono y reuniones de coordinación. Programaciones de aula.</p>	<p>Coordinador TIC, Director y Claustro.</p>
<p>6. Participar en sesiones en sesiones formativas de Seguridad y Confianza Digital para transmitirla a la Comunidad Educativa.</p>	<p>6.1 Participar en charlas de la Guardia Civil o del Coordinador TIC para mejorar la seguridad Digital propia y aportar sus conocimientos a los alumnos.</p>	<p>6.1.1 Asistir a charlas y utilizar esos conocimientos en clase.</p>	<p>PGA y Plan TIC.</p>	<p>Todos los Maestros. Coordinador TIC</p>



<p>7. Establecer una jornada de bienvenida al Profesorado que se incorpora al Centro cada curso para informarles sobre las herramientas y metodologías TIC que usamos en nuestro Centro.</p>	<p>7.1 Participar de forma activa en esa jornada de bienvenida, aportando y ayudando a los nuevos Maestros.</p>	<p>7.1.1 Reunión de bienvenida al Centro y ayuda al nuevo Profesorado.</p>	<p>Plan TIC</p>	<p>Todos los Maestros Coordinador TIC</p>
<p>8. Aumentar el uso de la NUBE (One drive) y de TEAMS para compartir y colaborar en la creación y elaboración de recursos y en la Evaluación.</p>	<p>8.1 Utilizar de forma habitual TEAMS para la comunicación interna. 8.2 Modificación y uso de Programaciones compartidas. 8.3 Uso compartido de Excel para evaluar al alumnado</p>	<p>8.1.1 Uso semanal de TEAMS para comunicarnos. 8.2.1 Programaciones compartidas para modificarlas 8.3.1 Excel de evaluación compartido.</p>	<p>Plan TIC PGA</p>	<p>Todos los Maestros Coordinador TIC</p>
<p>9. Realizar formación continua sobre Robótica e Impresoras 3D para mejorar las actividades con los alumnos.</p>	<p>9.1 Realizar cada trimestre formación (externa e interna) sobre Robótica e Impresoras 3D.</p>	<p>9.1.1 Organización de un martes al mes para uso exclusivo de formación.</p>	<p>PGA CFIE</p>	<p>Todos los Maestros Coordinador de Formación</p>

FAMILIAS/COMUNIDAD EDUCATIVA

OBJETIVO	COMPROMISO	INDICADOR DE LOGRO	RECURSO	RESPONSABLE
<p>1. Conocer el Plan TIC y su aplicación a las familias.</p>	<p>1.1 Difundir el Plan en el Consejo Escolar y en la reunión general de inicio de curso.</p>	<p>1.1 Se ha difundido el Plan entre las familias y la Comunidad Educativa.</p>	<p>Reuniones y web del Centro.</p>	<p>Director.</p>
<p>2. Lograr una mayor participación de las familias en el ámbito de las TICS de manera que las integren como parte del proceso de aprendizaje de sus hijos.</p>	<p>2.1 Explicación en tutorías del uso de las TIC y la importancia de estas. 2.2 Organización de talleres sobre el uso de las TICS. 2.3 Comunicación Colegio-familias a través de las TIC.</p>	<p>2.1 Se explica en las Tutorías la importancia de las TICS. 2.2 Se han organizado talleres sobre el uso de las TICS. 2.3.1 Se han llevado a cabo talleres para explicar su uso.</p>	<p>Registro de talleres.</p>	<p>Director, Coordinador TIC y todos los Maestros.</p>



		2.3.2 Utilización de TEAMS para lograr la comunicación. 2.3.3 Uso de web y redes sociales para comunicación.		
3. Difundir aspectos de la vida del Centro a toda la Comunidad Educativa.	3.1 utilizar los medios de difusión para que la Comunidad Educativa sea conocedora de la realidad del Colegio.	3.1 Se ha incluido en la página web o TEAMS materiales de todas las aulas.	Web y redes sociales.	Todo el Claustro.
4. Valorar y permitir el uso de dispositivos móviles para fines educativos, fuera del entorno escolar (móviles)	4.1 Usar el contrato de móviles para que los alumnos y familias asuman la responsabilidad de utilizar las nuevas tecnologías de forma responsable.	4.1 Contrato privado de móviles.	Coordinador TIC	Todo el Claustro.
5. Formar a los alumnos para un uso adecuado de las TIC en la búsqueda de información para la realización de diferentes proyectos y actividades más rutinarias del día a día.	5.1 Dedicar un tiempo dentro de las sesiones a la formación de los alumnos en el uso de las TIC para búsqueda de información en internet.	5.1 Programación semanal de horas para el uso del Aula del Futuro.	Coordinador TIC	Todo el Claustro.

4.2.- Objetivos de dimensión organizativa

OBJETIVO	COMPROMISO	INDICADOR DE LOGRO	RECURSO	RESPONSABLE
1. Impulsar la integración de las TICS a todos los niveles y en los diferentes ámbitos del Centro.	1.1 Organizar la formación del Profesorado.	1.1.1 El Coordinador de Formación facilita información y/o los recursos para la formación del Profesorado.	Correo electrónico, teléfono y reuniones de coordinación.	Coordinador de Formación.
	1.2 Integrar las TICS en los documentos y proyectos del Centro.	1.1.2 Se han integrado las TICS en los documentos del Centro.	Documentos del Centro.	Equipo Directivo
	1.3 Potenciar la alfabetización tecnológica de la Comunidad Educativa.	1.1.2 Se han integrado las TICS en los documentos del Centro. 1.3.1 La Comisión TIC plantea talleres relacionados con las TIC para la	Planificación y registro del taller.	Coordinador TIC.



		Comunidad Educativa.		
2. Ser responsables en hacer un uso correcto que garantice la mayor vida posible de los equipos.	2.1 Utilizar de manera correcta y responsable los recursos. 2.2 Comunicar al Equipo Directivo cualquier incidencia que surja.	2.1.1 Se utiliza correctamente los recursos y se almacenan de forma correcta. 2.2.1 Se comunican las incidencias al Equipo Directivo.	Fichas de incidencias.	Maestros Equipo Directivo
3. Mejorar y ampliar los procedimientos de comunicación digitales entre el Centro y los alumnos, las familias, la Administración y otras entidades.	3.1 Utilizar TEAMS para comunicarnos con las familias. 3.2 Usar el grupo de TEAMS para la comunicación entre Profesores. 3.3 Utilizar las TEAMS para interactuar con los alumnos.	3.1.1 Uso de aplicaciones para la mejora de la comunicación.	TEAMS.	Toda la Comunidad Educativa
4. Modificar el Proyecto Educativo y la PGA del colegio en lo relativo al uso de las TIC para ir incluyendo continuamente las mejoras que se consideren.	4.1 Realizar revisiones (se han realizado ya algunas) en los principales documentos del Centro para incluir el uso de las TIC.	4.1.1 Reuniones de Ciclo para revisar los documentos oficiales.	PGA	Toda la Comunidad Educativa

4.3.- Objetivos de dimensión tecnológica

OBJETIVO	COMPROMISO	INDICADOR DE LOGRO	RECURSO	RESPONSABLE
----------	------------	--------------------	---------	-------------



1. Dotar de medios y recursos al Centro adecuados a lo que el Plan TIC propone.	1.1 Dedicar una partida presupuestaria para mantener, renovar y/u obtener material informático.	1.1 Haber otorgado una partida presupuestaria dedicada a los materiales informáticos.	Presupuestos del Centro.	Equipo Directivo.
2. Gestionar y distribuir los recursos para que estén al alcance de todos y así asegurar a la totalidad del alumnado las posibilidades educativas.	2.1 Diseñar una estrategia de distribución de recursos. 2.2 Informar al resto del Claustro de la distribución de los recursos TIC.	2.1 Existe un horario de distribución de recursos. 2.2 Se ha informado de la organización de las herramientas TIC.	Claustro y Coordinaciones .	Equipo Directivo.
3. Velar por el buen funcionamiento y el mantenimiento de los equipos.	3.1. Dedicar una partida presupuestaria para mantener el material informático. 3.2. Revisión mensual de los equipos por parte de un profesional.	3.1 Haber dado una partida presupuestaria dedicada a los equipos informáticos. 3.2. Revisar mensualmente los equipos.	Partida presupuestaria	Secretaria.
4. Gestionar la baja y el reciclado de los equipos obsoletos.	4.1. Realizar la baja y reciclado de los equipos que no sirven.	4.1.1 Se tramita la baja de los equipos obsoletos.		Equipo Directivo
5. Mejorar los sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos.	5.1 Cambiar las contraseñas de los equipos cada año. 5.2 Borrado y limpieza de los ordenadores a final de curso. 5.3 Pasar antivirus de manera más o menos constante.	5.1.1 Uso de contraseñas seguras en todos los ordenadores.		Equipo Directivo Maestros Coordinador TIC
6. Digitalizar los documentos de información, seguimiento y evaluación de los alumnos.	6.1 Cambio de documentos de Centro y unificación de los modelos de documentos.	6.1.1 Cambio de algunos documentos de Centro.	TIC del Centro	Equipo Directivo Coordinador TIC
7. Realización de charlas para mejorar la seguridad digital, tanto para alumnos y Profesores como para familiares.	7.1 Contactar con la Guardia Civil para realizar charlas de prevención y mejora de la seguridad digital.	7.1.1 Charlas de la Guardia Civil y Coordinador TIC a las que asisten la mayoría de los miembros de la Comunidad Educativa	Solicitud de programa de seguridad digital	Equipo Directivo Coordinador TIC
8. Renovar y ampliar la dotación con la que cuenta el Centro (Robot, Impresora 3D, lapiceros 3D...)	8.1 Adquirir diferentes dispositivos cada año para completar el Aula del Futuro.	8.1.1 Utilizar los recursos propios del Centro para mejorar los dispositivos.	Dinero de la RIFA de Navidad	Equipo Directivo Claustro de Maestros



5. PROCESO DE DESARROLLO DEL PLAN DE ACCIÓN

5.1.- Comisión TIC

En nuestro Centro la comisión TIC está formada por:

- ✓ El Equipo Directivo
- ✓ El Coordinador TIC.
- ✓ La Responsable de Formación, Innovación y Calidad Educativa.

Este curso 2023-2024 la Comisión estará formada por:

- D. Rafael Domínguez Muñoz, **Director del Centro y Coordinador TIC del Centro.**
- D. Raúl Pérez Durán, **Jefe de Estudios del Centro.**
- D^a Gloria Niño Merino, **Secretaria del Centro.**
- D^a María Ángeles Prieto González, **Responsable de Formación, Innovación y Calidad Educativa.**

FUNCIONES DE LA COMISIÓN:

- Diseñar, desarrollar y evaluar el Plan TIC.
- Recibir, conocer y catalogar software, materiales y recursos de nuevas tecnologías que lleguen al Centro.
- Sugerir actividades TICS para trabajar los aspectos curriculares en cada curso.
- Formarse en la utilización de programas y aplicaciones.
- Promover propuestas para la incorporación de la Comunidad Educativa al Plan TIC.
- Realizar la Memoria del Plan a final de curso.
- Recoger las incidencias que haya en el Centro relativas a los equipos informáticos.
- Desarrollar tareas organizativas tales como el registro de equipos de los alumnos, la canalización del servicio de mantenimiento y la asignación y control de los equipos informáticos.
- Mantener actualizada la relación de programas educativos existentes en el Centro y darla a conocer al resto de compañeros.
- Difundir el contenido de este plan, dinamizar su uso y su aplicación.
- Reglamentar todas aquellas actuaciones dirigidas al uso, préstamo, devolución, incidencias, registro, altas y bajas, etiquetado, seguimiento de los equipos informáticos (ordenadores, pizarras digitales, software...)



Las funciones del Coordinador son:

- Dinamizar los espacios comunes relacionados con las TIC.
- Ofrecer asesoramiento al Profesorado para que pueda incluir las TIC en su actividad diaria.
- Promover y dinamizar el uso de las nuevas tecnologías en el Centro.
- Mantenerse, en la medida de lo posible, actualizado en nuevas tecnologías.
- Recopilar las aportaciones del resto de Maestros para su difusión.
- Difundir a través de las herramientas de la Junta y la página web aquellas tareas que se realicen en el Centro.
- Mantener actualizada la Web del Centro respecto a la información que ofrece, actividades realizadas y noticias educativas.

5.2. Tareas de temporalización de elaboración del Plan TIC.

Tal y como refleja en el punto anterior, la elaboración del Plan TIC será función de la Comisión TIC. Dicha Comisión ha estado trabajando durante los dos cursos anteriores a este para reorganizar las Nuevas Tecnologías en el Centro, que estaban bastante desfasadas y poco organizadas.

El Plan es el punto de partida que nuestro Centro se plantea continuación y puesta en marcha de integración de la TIC como herramientas lograr una mejor competencia digital en el Profesorado y los alumnos de nuestra escuela. Solicitamos la mejora de la Certificación TIC (nuestro Centro es código TIC3) para seguir trabajando por lograr los objetivos propuestos. Seguiremos trabajando a largo de los siguientes cursos escolares para seguir mejorando esa Certificación TIC y llegar al máximo de calificación de la misma.

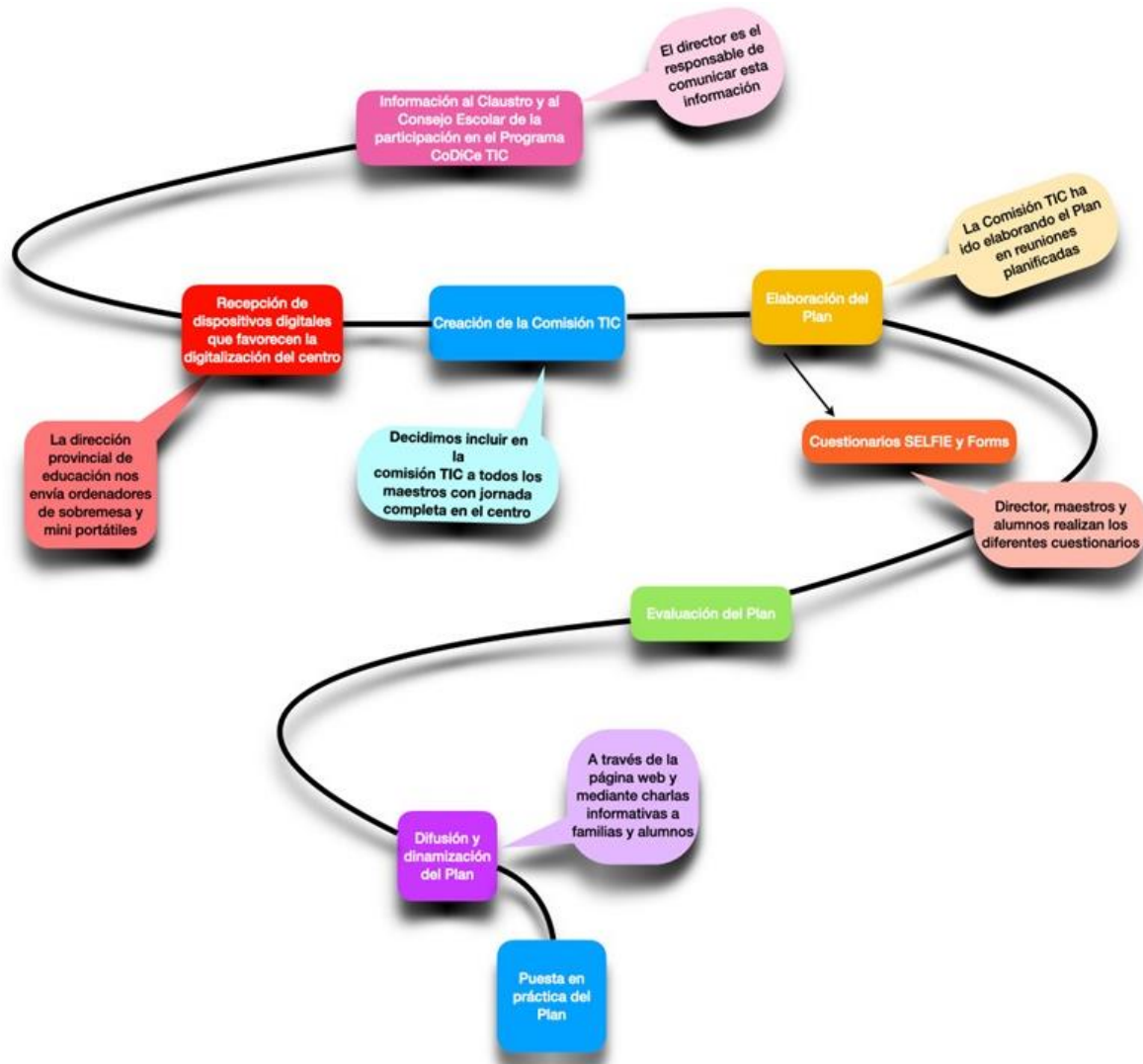
El seguimiento se hará de forma continua a lo largo de todo el curso de manera que se puedan ir recogiendo datos acerca de su aplicación.

La evaluación del mismo se realizará al final de cada curso y para ello se utilizarán los indicadores de logros que hemos incluido en las tablas del punto 4 de este Plan. Con estos datos la Comisión elaborará una Memoria que pondrá en evidencia los aspectos que se van alcanzando y aquellos que son mejorables.



El Plan TIC ha sido aprobado por unanimidad por el Claustro de Profesores en el inicio de Curso y posteriormente se ha elaborado e informado en el Consejo Escolar a todos los miembros asistentes, siendo acogido de forma ilusionante.

Una vez mejorado el nivel de certificación, será tenido en cuenta para facilitar la puesta en marcha de nuevos Proyectos de Innovación Educativa, la Formación del



Profesorado Específica en este ámbito o la Programación de inversiones en Infraestructuras y Equipamiento en Tecnologías de la Información y la Comunicación, de cara a poder mejorarlo en cursos posteriores.

5.3.- Difusión y dinamización del Plan.

Las estrategias dirigidas a la difusión y dinamización del Plan han quedado concretadas en las tablas del punto 4, donde se habla de los compromisos/estrategias que vamos a adquirir para llevarlo a la práctica en función de los objetivos que



perseguiamos. De la misma manera se especifica los participantes que tomarán parte en cada estrategia.

De su dinamización se ocupará principalmente la comisión TIC implicando a todo el Profesorado para su desarrollo. Debemos tener claro que para desarrollar este plan correctamente trazamos varias líneas de trabajo que se interrelacionan y cuyas funciones son las siguientes:

- Equipo Directivo	Promocionar, proponer y hacer seguimiento de la Comisión y Plan TIC del Centro.
- CCP	Planificar y proponer la composición de la Comisión TIC, sus funciones y periodicidad de sus reuniones.
- Comisión TIC	Proponer y planificar tareas y actividades del Plan TIC, calendario de reuniones, realizar seguimiento, recoger la información y difundirla entre el Profesorado.
- Claustro	Debatir, aprobar y elevar propuestas.
- Consejo Escolar	Seguimiento y evaluación de las propuestas del Plan y seguimiento.
- Profesorado	Dinamización de la participación del alumnado y recogida de propuestas del alumnado. Seguimiento del trabajo y desarrollo del Plan.
- AMPA	Intercambio de información y recogida de propuestas.
- Alumnado	Desarrollo de su Competencia Digital.

6. LÍNEAS DE ACTUACIÓN

6.1.- Gestión, organización y liderazgo

Uno de los aspectos esenciales de este Plan es, tal y como su título dice, la integración de las TICS en los procesos de enseñanza y aprendizaje que se producen en la escuela. La finalidad principal que nos proponemos es poder trasladar todo lo redactado en los apartados de este plan a las aulas. Por ello consideramos que debe ser un proceso bien planificado para cada uno de los cursos, ya que de lo contrario el fracaso del Plan sería evidente.

Los encargados de gestionar, coordinar y planificar todo el proceso de implantación del Plan TIC serán el Equipo Directivo y el Coordinador TIC.

En primer lugar, el Plan TIC, tiene especial relación con algunos objetivos básicos que nos hemos propuesto como Claustro en la PGA.



La concreción curricular de las distintas áreas y materias contendrán el trabajo correspondiente a la competencia digital que nos marca la LOMLOE. La enseñanza en las TIC se desarrollará de manera secuenciada iniciándose desde la etapa de Infantil hasta el Primer Ciclo de ESO.

Es función de cada Tutor y Especialista la inclusión del uso y enseñanza de las TIC en su programación general de Aula. En el Anexo I, se especifican los contenidos, consensuados por el Claustro en coordinaciones, a trabajar en cada curso. Además, también se incluye el horario de la Sala de Informática, donde cada Maestro ha elegido un horario preferente para ir con su clase. También trabajaremos en la misma línea con el aula del Futuro y los materiales 3D, en cuanto finalicemos la formación y dejemos fijada el aula del futuro.

- **Integración de las TIC en los procesos administrativos y educativos en el centro: gestión, organización, acciones y evaluación.**

USUARIO	APLICACIÓN	ACCIONES	TEMPORALIZACIÓN
Equipo Directivo	GECE	Llevar la contabilidad del centro Por cada año natural	Por cada año natural
	COLEGIOS	Gestión organizativa y administrativa del Centro	Todo el Curso Escolar
	STILUS	Gestión organizativa y administrativa del Centro	Todo el Curso Escolar
	OFFICE 365	Gestión interna de documentos del Centro	Durante todo el curso
Claustro	OFFICE 365	Elaboración y gestión de documentos (actas de evaluación, programaciones didácticas...etc.)	Durante todo el curso
	TEAMS	Aula virtual y comunicación con los compañeros	Durante todo el curso
Tutores y especialistas	TEAMS	Aula virtual y comunicación con las familias	Durante todo el curso
	IDOCEO/ADDITIO	Gestión del aula	Durante todo el curso
Responsable de Formación	OFFICE 365	Gestión y comunicación referente a la formación.	Durante todo el curso

ACTUACIONES CONCRETAS

A continuación, se exponen algunas de las acciones y actuaciones concretas para la mejora de diferentes aspectos de la implantación de las TICS.

ACCIÓN	Coordinación de los Recursos Tecnológicos del Centro
---------------	--



MEDIDAS	Nombrar un Coordinador TIC con horas específicas
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Coordinador TIC va a ir formando a los Maestros en diferentes aplicaciones y programas, además de coordinar todos los recursos del Centro. Fomentará el uso responsable del Aula del Futuro, así como su integración en cada una de las áreas.

ACCIÓN	Hacer visibles las TIC en los Planes de Centro
MEDIDAS	Incluir objetivos propios de las TIC en los Planes de Centro
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	La Comisión TIC y el Equipo Directivo han incluido Objetivos principales relacionadas con las TIC en los documentos del Centro y se comprometen a incluir más a medida que se vaya pudiendo. El objetivo para estos próximos años es dejarlo todo de forma digital, evitando el consumo excesivo de papel.

ACCIÓN	Coordinación de los horarios y utilización de las TIC del Centro
MEDIDAS	Organizar las horas y materiales TIC del Centro.
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Coordinador TIC ha elaborado un horario de utilización de la Sala de Informática y del Aula del Futuro. Al mismo tiempo también ha sido elaborado un calendario de las Tablet y mini-portátiles para que sean usados por los alumnos, junto con la organización de las Tablet y portátiles para cada alumno.

ACCIÓN	Coordinación del Aula del Futuro
MEDIDAS	Organizar las horas y materiales para dicha aula.
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Equipo Directivo elaborará una serie de normas y horarios para el correcto uso y utilización del material del Aula del Futuro. Además, se controlará la realización de actividades y creación de recursos en esa aula, que puedan aprovechar posteriormente otros compañeros.

ACCIÓN	Uso de TEAMS como medio principal de comunicación.
MEDIDAS	Reuniones al inicio de curso y durante el Curso con todos los miembros de la Comunidad Educativa.
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Equipo Directivo elaborará una serie de reuniones con el Claustro y con las familias para fomentar el uso de la herramienta (que ya es la única que se usa en el Centro)



	ayudando a las familias de 3 años y a aquellas que tengan problemas de acceso por diferentes motivos.
--	---

ACCIÓN	Manejo de las cuentas de Educacyl por parte del alumnado y las familias
MEDIDAS	Reuniones al inicio de curso y ayuda el resto de curso.
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Equipo Directivo elaborará una serie de reuniones al inicio de curso, para comprobar que las familias han cambiado la contraseña y después cuando sea pertinente para que todas las cuentas funcionen de forma correcta.

ACCIÓN	Heteroevaluación a las familias sobre el nivel de manejo que tienen los alumnos en cuanto a las TIC.
MEDIDAS	Pasar un Forms a final de curso con distintas preguntas.
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	A final del curso se enviará un formulario de forma digital para que las familias puedan hablarnos del nivel TIC que ellos consideran que tienen, tanto ellos como sus hijos.

6.2.- Procesos de Enseñanza-Aprendizaje

El aprendizaje y manejo de las TIC forman parte de los procesos de enseñanza/aprendizaje de nuestros alumnos, por ello, es preciso organizar un entorno adecuado, planificando y secuenciando desde todas las áreas el uso de los recursos del Centro.

De este modo y cumpliendo con la normativa actual, conseguiremos desarrollar en nuestros alumnos la competencia digital que implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación, para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad.

En esta línea, el desarrollo de la competencia digital nos va a permitir adecuarnos a las posibilidades de nuestros alumnos de forma progresiva, personalizando la enseñanza lo máximo posible, fomentando así la igualdad de oportunidades y la inclusión educativa. Además, de permitirnos desarrollar actitudes y valores que les ayuden a clasificar las fortalezas y debilidades de las TIC, siendo críticos con su selección y uso. Las líneas de actuación que hasta ahora se han llevado a cabo en el Centro con respecto a la Competencia Digital, las podemos englobar en 5 ámbitos:

- **Con relación a la información:**



- o Conocer cómo se accede a la información y de qué modo se pone a disposición de los usuarios.
- o Aprender a manejar la información que obtenemos y utilizarla como fuente de aprendizaje.
- o Promover el desarrollo de actitudes para evaluar la validez y fiabilidad de las fuentes consultadas, siendo críticos en la selección de los mismos.
- **Con relación a la Comunicación y colaboración digital:**
 - o Conocer diferentes medios de comunicación digitales para saber cuál elegir según el contexto en el que se utiliza.
 - o Compartir documentación con seguridad.
 - o Participar en entornos digitales colaborativos para la construcción o creación de recursos y conocimientos.
 - o Control de las normas conductuales de los entornos digitales, siendo conscientes de que los actos en ellas tienen repercusiones en los entornos reales.
- **Con relación a la creación de contenidos:**
 - o Aprender a crear textos en formato digital.
 - o Manejar imágenes, videos y audios a nivel escolar.
 - o Conocer software adaptados a los distintos niveles educativos.
 - o Realizar actividades con impresora 3D y bolígrafo 3D.
 - o Integrar el aula del Futuro dentro de la acción docente.
- **Con relación a la seguridad:**
 - o Conocer y trabajar sobre los riesgos asociados al uso de las tecnologías y los recursos online.
 - o Aprender estrategias para evitar los riesgos.
 - o Generar hábitos saludables y respetuosos con relación al uso de las TIC.
 - o Controlar y utilizar de manera responsable su identidad digital: no compartir contenido inapropiado, proteger su información personal, no contactar con personas extrañas, etc.
- **Con relación a la resolución de problemas:**
 - o Buscar información para la resolución de problemas teóricos y técnicos de forma autónoma según los distintos niveles educativos
 - o Seleccionar el recurso informático adecuado en cada momento.

Estos ámbitos se van a trabajar de forma diferente en las distintas etapas y ciclos:

INFANTIL	<input type="checkbox"/> Encendido y apagado de los distintos dispositivos (ordenador, pizarra digital) <input type="checkbox"/> Movimiento del ratón.
-----------------	---



	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Manejo del botón del ratón (clic y doble clic). <input type="checkbox"/> Control táctil: arrastrar y soltar. <input type="checkbox"/> Juegos interactivos sencillos. <input type="checkbox"/> Visualización de canciones, vídeos explicativos, etc. <input type="checkbox"/> Uso de robots de fácil manejo y de actividades de orientación con ellos. <input type="checkbox"/> Uso controlado de los bolígrafos 3D.
PRIMER CICLO	<p>Además de lo trabajado en los cursos anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Manejo de los miniportátiles y tablets: encendido, apagado, control de ventanas y aplicaciones. <input type="checkbox"/> Uso de los distintos dispositivos para: buscar información, realizar actividades, visualización de vídeos, etc. <input type="checkbox"/> Uso de diferentes plataformas digitales: YouTube, liveworksheets... <input type="checkbox"/> Información básica de seguridad en el uso de internet. <input type="checkbox"/> Uso de robots de fácil manejo y de actividades de orientación con ellos. <input type="checkbox"/> Uso controlado de los bolígrafos 3D.
SEGUNDO CICLO	<p>Además de lo trabajado en los cursos anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Uso del procesador de textos para la realización de trabajos tras la búsqueda de información necesaria en internet. <input type="checkbox"/> Riesgos en internet. <input type="checkbox"/> Funcionalidades de las TIC como herramienta de aprendizaje: informativas, complementarias y motivadoras. <input type="checkbox"/> Evaluación a través de diferentes aplicaciones como Kahoot y Plickers. <input type="checkbox"/> Uso de robots y de actividades de orientación con ellos. Creación de actividades con robots, para distintas materias. <input type="checkbox"/> Creación de proyectos a través de los bolígrafos 3D.
TERCER CICLO	<p>Además de lo trabajado en los cursos anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Realización de esquemas con diferentes aplicaciones en los miniportátiles. <input type="checkbox"/> Trabajo autónomo y responsable con los diferentes dispositivos como elementos clave y enriquecedores en los procesos de enseñanza aprendizaje. <input type="checkbox"/> Uso de aplicaciones como cmaptools, ithoughts, etc. para realizar esquemas. <input type="checkbox"/> Creación y puesta en común de presentaciones de algunos contenidos



	<p>del curso, utilizando distintas apps como: PowerPoint, canva, genially...</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comunicación a través del correo electrónico y Microsoft Teams. <input type="checkbox"/> Uso de robots y de actividades de orientación con ellos. Uso de robot de Lego, montaje y realización de proyectos básicos mediante Scratch. <input type="checkbox"/> Creación de proyectos a través de los bolígrafos 3D. Inicio de trabajo con Tinkercard para crear proyectos para la impresora 3D.
SECUNDARIA	<p>Además de lo trabajado en los cursos anteriores:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Explicación en público de trabajos realizados mediante OFFICE 365. <input type="checkbox"/> Trabajo autónomo y responsable con los diferentes dispositivos como elementos clave y enriquecedores en los procesos de enseñanza aprendizaje. <input type="checkbox"/> Uso de aplicaciones como cmaps tools, ithoughts, etc. para realizar esquemas. <input type="checkbox"/> Creación y puesta en común de presentaciones de algunos contenidos del curso, utilizando distintas apps como: PowerPoint, canva, genially... <input type="checkbox"/> Comunicación a través del correo electrónico y Microsoft Teams. Entrega de trabajos en estas apps. <input type="checkbox"/> Uso de robot de Lego, montaje y realización de proyectos propios a través de Scratch <input type="checkbox"/> Creación de proyectos a través de Tinkercard para la impresora 3D.

SECUENCIACIÓN POR NIVELES

EDUCACIÓN INFANTIL	
3 AÑOS	<p>Botón de encendido y apagado del ordenador. Manejo del ratón de forma correcta.</p> <p>Llevar el puntero por la pantalla con precisión progresiva y velocidad. Botón izquierdo del ratón y sus funciones.</p> <p>Doble clic sobre objetos estáticos cada vez más pequeños.</p> <p>Arrastre de objetos y elementos.</p> <p>Robot básico y bolígrafo 3D.</p>
4 AÑOS	<p>Elementos básicos del ordenador: CPU, monitor, teclado y ratón.</p> <p>El escritorio y los iconos que lo componen: botón de inicio y los iconos de los programas.</p>



	<p>Apagado del equipo desde el botón de inicio. Introducción del teclado.</p> <p>Robot básico y bolígrafo 3D.</p>
5 AÑOS	<p>Botones de cambio de ventana: minimizar, maximizar y cerrar.</p> <p>Clic en movimiento, con aumento progresivo de la velocidad.</p> <p>Clic y arrastrar objetos.</p> <p>Información básica del teclado.</p> <p>Los distintos usos de los ordenadores en las actividades de la vida cotidiana.</p> <p>Robot básico y bolígrafo 3D.</p>

EDUCACIÓN PRIMARIA

1º y 2º PRIMARIA	<p>Utilización del teclado. Localización de las letras, números y signos ortográficos para completar actividades de algunos programas.</p> <p>Uso de la tecla "Intro" para ejecutar acciones.</p> <p>La tecla "May" para obtener letras mayúsculas. Búsqueda de enlaces en el Menú Inicio- Programas...</p> <p>Uso de programas con diferentes niveles y/o alternativas.</p> <p>Programas educativos. Buscar aplicaciones a través del "Menú Inicio"- "Programas", etc.</p> <p>Uso del programa Gonoodle.</p> <p>Trabajo con BlueBot y orientación.</p> <p>Trabajo con Bolígrafos 3D.</p>
3º y 4º PRIMARIA	<p>Crear carpetas y subcarpetas.</p> <p>Organizar documentos en sus carpetas correspondientes.</p> <p>Crear documentos en Word y utilizar las herramientas básicas de este programa.</p> <p>Buscar información en Internet.</p> <p>Realizar actividades en Internet con determinadas páginas proporcionadas por el Profesor.</p> <p>PDI: Saber utilizar las herramientas flotantes.</p> <p>Uso del programa Gonoodle.</p> <p>Trabajo con BlueBot y orientación. Creación de recursos.</p> <p>Trabajo con Bolígrafos 3D.</p>
5º y 6º PRIMARIA	<p>Saber buscar información en Internet sobre un tema determinado tema</p> <p>Emplear correo electrónico como herramienta de comunicación.</p>



	<p>Conocer y manejar herramientas de los siguientes programas: Word, Excel y Power Point. Presentar trabajos escritos en Word.</p> <p>Presentar trabajos en Power Point a sus compañeros de clase.</p> <p>Conocer programas de dibujo o imagen (paint, creaciones libres, etc.). Conectar medios externos para descargar fotos, modificarlas, imprimirlas, etc.</p> <p>Iniciación a algún programa de tratamiento de imágenes.</p> <p>Visionar mediante Google y Google Earth mapas en dos y tres dimensiones.</p> <p>Uso del programa Gonoodle.</p> <p>Trabajo con BlueBot y orientación. Creación de recursos.</p> <p>Trabajo con Bolígrafos 3D. Inicio de trabajo con Tinkercad.</p> <p>Inicio de trabajo con Lego Spike. Programación con Scratch.</p>
--	--

EDUCACIÓN SECUNDARIA	
<p>1º y 2º DE LA ESO</p>	<p>Saber buscar información en Internet sobre un tema determinado tema</p> <p>Emplear el correo electrónico como herramienta de comunicación.</p> <p>Conocer y manejar herramientas de los siguientes programas: Word, Excel y Power Point. Presentar trabajos escritos en Word.</p> <p>Presentar trabajos en Power Point a sus compañeros de clase.</p> <p>Presentar trabajos en Genially o Prezi.</p> <p>Presentar trabajos en Vídeo.</p> <p>Conocer programas de dibujo o imagen (paint, creaciones libres, etc.) Conectar medios externos para descargar fotos, modificarlas, imprimirlas, etc.</p> <p>Iniciación a Viva Video o Movie Maker.</p> <p>Visionar mediante Google y Google Earth mapas en dos y tres dimensiones.</p> <p>Trabajar con APP tipo HeartRate, BoundSound, Endomondo o similares.</p> <p>Iniciación a Programas de edición de música.</p> <p>Trabajo con BlueBot y orientación. Creación de recursos.</p> <p>Trabajo con Bolígrafos 3D.</p> <p>Creación de contenidos con Tinkercad.</p> <p>Trabajo con Lego Spike. Programación con Scratch.</p>

En cuanto a cómo vamos a evaluar la Integración de las TIC en nuestro Centro, creo que el siguiente cuadro deja reflejado la idea que tenemos al respecto.



INDICADORES DE EVALUACIÓN	VALORACIÓN Y SEGUIMIENTO
CENTRO - FAMILIAS	
<p>a) Dotación material y acceso a la red en todas las aulas del Centro.</p> <p>b) Visitas recibidas en la web del Centro.</p> <p>c) Empleo de los espacios colectivos con PDI y Sala de ordenadores.</p> <p>d) Número de direcciones electrónicas de las familias.</p> <p>e) Comunicaciones colectivas a las familias.</p>	<p>a) Todo el Centro tiene acceso WIFI con Escuelas Conectadas.</p> <p>b) La web del Centro y TEAMS se actualizan permanentemente y es visitada con frecuencia por las familias y ciudadanos interesados.</p> <p>c) Familias si lo desean pueden recibir comunicados por e-mail, mensajes. La comunicación colectiva se realizará a través de TEAMS.</p> <p>d) Las comunicaciones colectivas a las familias se hace a través de TEAMS. El PEC está a disposición de las familias en TEAMS.</p>
ALUMNADO	
<p>a) Utilización del Servidor del Centro.</p> <p>b) Empleo de móviles en las aulas.</p> <p>c) Sesiones de las Pizarras Digitales Interactivas.</p> <p>d) Uso de apps para la edición de audio y vídeo.</p> <p>e) Charlas de seguridad en Internet.</p> <p>f) Charlas sobre peligros de Internet.</p> <p>g) Utilización de los nuevos ordenadores para realizar trabajos y recursos para clase.</p> <p>h) Taller de Informática para potenciar los aprendizajes de clase.</p> <p>i) Uso de los Robot y de la impresora 3D.</p> <p>j) Creación del aula del Futuro</p>	<p>a) El Servidor de Centro funciona en el Aula de Informática.</p> <p>b) Utilización de móvil y aprendizaje del uso de diferentes apps.</p> <p>c) Las sesiones con la PDI se hacen con asiduidad para todo el alumnado.</p> <p>d) Trabajo en el aula de Informática de diferentes situaciones educativas.</p> <p>f) Uso y creación de blog por parte de los alumnos.</p> <p>g) Creación de contenidos para los Robot y actividades para el aula del Futuro.</p> <p>i) Uso del Aula del Futuro para dinamizar actividades de clase.</p>
PROFESORADO	
<p>a) Uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente.</p> <p>b) Búsqueda de materiales en formato digital.</p>	<p>a) Las TICs se usan con asiduidad en la práctica docente, en todos aspectos: con el alumnado, para comunicación interCentro de aspectos profesionales, didácticos,</p>



c) Aportaciones al Servidor de Centro. d) Participantes en el itinerario TIC del Plan de Formación. e) Evaluación a través de las TIC. f) Conocimiento de nuevas apps para editar y crear vídeos y aplicaciones para mejorar la práctica docente. g) Apps para la salud. h) Comunicación con los padres i) Creación de recursos para el Aula del Futuro que quedan a disposición de todo el mundo.	metodológicos y curriculares, así como con las familias. b) Contrato de utilización de móviles para el uso en determinadas apps y ejercicios en clase. c) Comunicación fluida con las familias. d) Fotos y vídeos editados para las familias y para toda la comunidad educativa. e) Uso de Idoceo o Additio para la evaluación del alumnado.
--	--

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Coordinación de los contenidos
MEDIDAS	Reuniones con el Coordinador TIC
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Coordinador TIC va a ir formando a los Maestros de la secuenciación de Contenidos que tienen que llevar a cabo en cada curso, dándole recursos para llevarlas a cabo. Además junto con la Responsable de Formación, se llevarán a cabo diferentes formaciones para los Maestros relacionadas con todo tipo de Contenidos TIC.

ACCIÓN	Coordinación de las Redes Sociales
MEDIDAS	Actividades entregadas al Coordinador TIC
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso el Coordinador TIC va a ir subiendo contenidos a TEAMS. Los Maestros Tutores y especialistas son los encargados de subir a cada clase las fotos y actividades que han ido haciendo, para que las familias puedan estar al día de cada una de las actividades.

□ Criterios y modelos metodológicos y didácticos para la integración de las tecnologías en el aula.

La metodología utilizada en el Centro para la adquisición de contenidos y desarrollo de la competencia digital se adapta al contexto de cada una de las aulas. Por tanto, en



función de la situación específica de cada aula, la metodología, en ocasiones, puede ser más individualizada o bien más general y adaptada al gran grupo clase.

Cuando se trabaja un contenido concreto con relación a la competencia digital, se intenta graduar su nivel de dificultad a los diferentes niveles que existen en cada aula.

En líneas generales, se intenta favorecer la utilización de metodologías que fomenten:

- Trabajo autónomo del alumnado en la utilización de los medios informáticos.
- Realización de actividades individuales y colectivas relacionadas con las TIC y el desarrollo de las áreas del currículo.
- Fomento de actividades que estimulen el trabajo colaborativo entre los alumnos/as.
- Desarrollo del espíritu crítico del alumnado frente a la información obtenida a través de los medios TIC.

Más concretamente se utilizan aplicaciones como Powerpoint y Genially para hacer presentaciones de algunos temas; Crol para realizar actividades que refuercen la adquisición de contenidos; Kahoot y Plickers para hacer algunas evaluaciones iniciales, repasos de temas o evaluaciones de diferentes contenidos. Editores de video como lumafusion para trabajar montajes de video utilizando un cromas; etc. También utilizamos TEAMS para compartir recursos entre los profesores y enriquecernos unos de otros.

Procesos de individualización para la inclusión educativa.

Debido a las características del ACNEAE del centro, las TIC en el aula de apoyo de PT y AL se usan como un recurso complementario a través de los medios disponibles (por ejemplo tenemos sólo una Tablet dedicada a los alumnos con TEA) que nos da accesibilidad a diferentes aplicaciones con las que trabajar atención, memoria, lenguaje, conciencia fonológica...

También se usa como recurso YouTube, con vídeos para hacer más amenas diversas intervenciones.

6.3.- Formación y desarrollo profesional

Este es un punto que consideramos fundamental en el desarrollo de este plan. Para lograr una correcta integración de las TICs en los procesos de enseñanza y aprendizaje del Centro es necesario que los docentes tengamos una correcta formación. Es clave que todas y cada una de las personas que conformamos el Centro dominemos estas herramientas y las posibilidades que nos ofrecen.

SITUACIÓN DE PARTIDA



El CEIP Reyes Católicos cuenta con un Plan de Acogida en el Centro. El Coordinador TIC será el activador y presentador de las Actividades TIC que se realicen en el Centro, así como de Coordinarse con la Responsable de Formación. Durante los dos últimos cursos sobre todo se ha procurado cambiar la mentalidad del Claustro e ir metiendo las TIC como un recurso esencial en nuestro día a día.

Líneas de formación del Profesorado en TIC respecto al Plan de Formación de Maestros del Centro.

A lo largo de los últimos cursos la mayoría del Profesorado de nuestro Centro ha participado en cursos de formación en el Centro y algunos de ellos en cursos ofrecidos en diferentes CFIES, relacionados con las Nuevas Tecnologías y la implantación de las TIC como parte de importante de nuestra tarea educativa. Todos los Maestros del Centro seguimos realizando formación relativa a las TICS en la actualidad, incluso desde el Centro estos últimos cuatro cursos se ha priorizado la Formación en Competencia Digital, hasta el punto de llevar a cabo dos Planes de Formación a la vez, en los que hemos trabajado sobre todo OFFICE 365, TEAMS, Robótica e Impresoras 3D, todo encaminado a poner en funcionamiento este curso el Aula del Futuro.

Una vez realizada la autoevaluación de la competencia digital (Página web del CFIE) <https://autoevaluaciontic.educa.jcyl.es/> el nivel del **90%** de nuestros Maestros se sitúa en un **nivel medio-alto**, con alguno de sus miembros en un nivel avanzado.

ACTIVIDADES DE FORMACIÓN RELACIONADAS CON LAS TIC

Varias han sido las actividades relacionadas con la formación, que tanto desde el Centro como de manera personal, se han estado realizando en los últimos cursos y se seguirán realizando durante los cursos siguientes. A modo de ejemplo de algunos cursos relacionados con las Nuevas Tecnologías podemos aportar los siguientes:

- ✓ Iniciación a la Robótica y Adaptación de la Robótica en las Clases (**TODO EL CLAUSTRO**)
- ✓ Adaptación de Programaciones al nuevo diseño Curricular (**TODO EL CLAUSTRO**)
- ✓ Plataformas de comunicación y colaboración para el alumnado (**TODO EL CLAUSTRO**)
- ✓ Formación de Office 365 (**TODO EL CLAUSTRO**)
- ✓ Imagen y Edición de Vídeo Avanzado.
- ✓ Mejora de la Competencia Digital: Trabajo con TEAMS y FORMS (**TODO EL CLAUSTRO**)
- ✓ Programar y hacer actividades con Scratch 3.0
- ✓ Generando recursos multimedia: H5P, Genially y Exelearning V


ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Mejora de los conocimientos
MEDIDAS	Encargada del CFIE y Coordinador TIC
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Estos últimos cursos estamos en continua mejora y realizando la Formación adecuada y pertinente para acabar de integrar las TIC en nuestras aulas y para realizar actividades en el aula del Futuro. Llevamos dos años seguidos con Planes de Formación dedicados a la Mejora de la Competencia Digital y la idea es seguir haciendo esto mismo durante varios cursos más.

6.4.- Procesos de Evaluación

Tal y como hemos explicado en las tablas del apartado 6.2 de este documento toda la secuenciación de contenidos por cada uno de los niveles tiene unos compromisos por parte del Profesorado, y además, unos indicadores de logro que serán revisados al final del curso, para poder comprobar de este manera si en el Centro hemos logrado el objetivo que nos hemos marcado.

- **Estrategias e instrumentos para la evaluación de la competencia digital.**

Para evaluar la competencia digital del alumnado nos basamos en los contenidos desarrollados durante los diferentes cursos. Para ello rellenamos una escala del 1 al 10 referente a los diferentes contenidos trabajados.

Indicadores para evaluar la CD			
Educación Infantil 3 años	No conseguido	En proceso	Conseguido
Identifica los elementos básicos del ordenador: monitor, teclado y ratón.			
Usa el botón izquierdo del ratón para seleccionar objetos.			
Usa el ratón para seleccionar y arrastrar objetos			
Usa el botón de encendido y apagado de dispositivos electrónicos			
Realiza actividades interactivas causa-efecto a través de la pdi, ordenador o Tablet.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Interpreta las órdenes correctas del Bluebot y crea contenidos con el bolígrafo 3D			

Indicadores para evaluar la CD			
Educación Infantil 4 años	No conseguido	En proceso	Conseguido
Identifica los elementos básicos del ordenador: monitor, teclado y ratón.			



Usa el botón izquierdo del ratón para seleccionar objetos.			
Usa el ratón para seleccionar y arrastrar objetos			
Usa el botón de encendido y apagado de dispositivos electrónicos			
Realiza actividades interactivas causa-efecto a través de la pdi, ordenador o Tablet.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Interpreta las órdenes correctas del Bluebot y crea contenidos con el bolígrafo 3D			

Indicadores para evaluar la CD			
Educación Infantil 5 años	No conseguido	En proceso	Conseguido
Identifica los elementos básicos del ordenador: monitor, teclado y ratón.			
Usa el botón izquierdo del ratón para seleccionar objetos.			
Usa el ratón para seleccionar y arrastrar objetos			
Usa el botón de encendido y apagado de dispositivos electrónicos			
Identifica iconos de acceso a programas			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Realiza actividades interactivas causa-efecto a través de la pdi, ordenador o Tablet.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Crea su nombre en 3D con el bolígrafo 3D y es capaz de hacer un recorrido con el Bluebot			

Indicadores para evaluar la CD			
1º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Identifica los elementos básicos del ordenador: monitor, teclado y ratón.			
Usa el botón izquierdo del ratón para seleccionar objetos.			
Usa el ratón para seleccionar y arrastrar objetos			
Usa el botón de encendido y apagado de dispositivos electrónicos			
Identifica iconos de acceso a programas			
Apaga el ordenador desde el sistema operativo y no mediante el botón de encendido			
Introduce caracteres mayúsculas y minúsculas			



Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Realiza actividades interactivas causa-efecto a través de la pdi, ordenador o Tablet.			
Usa Microsoft Teams para la recepción de información y actividades			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Utiliza los Bluebot para aprender operaciones matemáticas y el bolígrafo 3D para realizar figuras en 3D.			

Indicadores para evaluar la CD			
2º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Identifica iconos de acceso a programas			
Apaga del ordenador desde el sistema operativo y no mediante el botón de encendido			
Introduce caracteres mayúsculas y minúsculas			
Conoce programas de procesador de textos, sabiendo dar formato al mismo: tipo de letra, márgenes, encabezados...			
Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Usa Microsoft Teams para la recepción de información y actividades			
Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Controla el acceso a Microsoft Teams y algunas de las opciones que presenta.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Utiliza los Bluebot para aprender operaciones matemáticas y el bolígrafo 3D para realizar figuras en 3D.			

Indicadores para evaluar la CD



3º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Apaga el ordenador desde el sistema operativo y no mediante el botón de encendido			
Usa las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, definiciones, videos...etc.			
Conoce los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas			
Usa el botón derecho del ratón para utilizar el menú contextual.			
Conoce las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)			
Conoce programas de procesador de textos, sabiendo dar formato al mismo: tipo de letra, márgenes, encabezados...			
Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Usa el Word para la realización de trabajos			
Maneja un programa de presentaciones: insertar imágenes, sonidos...			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Busca y analiza contenidos o conceptos concretos en diferentes páginas web, como diccionarios digitales, a través de un ordenador.			
Usa Microsoft Teams para la recepción de información y actividades			
Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Controla el acceso a Microsoft Teams y algunas de las opciones que presenta.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Reconoce la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador			
Conoce y usa distintas fuentes de información a indicación del profesor.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Utiliza los Bluebot para aprender vocabulario de distintas asignaturas y el bolígrafo 3D para realizar figuras en 3D.			

Indicadores para evaluar la CD



4º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Apaga el ordenador desde el sistema operativo y no mediante el botón de encendido			
Usa las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, definiciones, videos...etc.			
Conoce los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas			
Usa el botón derecho del ratón para utilizar el menú contextual.			
Desarrolla diferentes estrategias para la toma de decisiones en el uso de los dispositivos.			
Conoce las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)			
Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Usa el Word para la realización de trabajos			
Crea resúmenes a través de Word: redactando documentos, abriendo documentos, guardándolos...			
Maneja programas de presentaciones: insertar imágenes, sonidos...			
Elabora esquemas conceptuales a través de aplicaciones en los miniportátiles.			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Busca y analiza contenidos o conceptos concretos en diferentes páginas web, como diccionarios digitales, a través de un ordenador.			
Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Controla el acceso a Microsoft Teams y algunas de las opciones que presenta.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se concienza de la importancia de no compartir información personal por internet			
Reconoce la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador			
Controla el acceso a la red y a sus cuentas personales con sus identificaciones personales.			
Se concienza de los peligros de compartir contraseñas con otras personas.			
Usa contraseñas seguras			



Realiza formaciones con cuerpos de seguridad del estado (Plan Director), para concienciarse de la importancia de los riesgos en las tecnologías digitales.			
Maneja de forma autónoma del ordenador y tablet como recursos para el aprendizaje en diferentes áreas y con diferentes programas			
Conoce y usa distintas fuentes de información a indicación del profesor.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Utiliza los Bluebot para aprender vocabulario de distintas asignaturas y el bolígrafo 3D para realizar figuras en 3D.			

Indicadores para evaluar la CD			
5º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Usa las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, definiciones, videos...etc.			
Conoce los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas			
Usa el botón derecho del ratón para utilizar el menú contextual.			
Desarrolla diferentes estrategias para la toma de decisiones en el uso de los dispositivos.			
Conoce las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)			
Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Usa el Word para la realización de trabajos			
Crea resúmenes a través de Word: redactando documentos, abriendo documentos, guardándolos...			
Maneja un programa de presentaciones: insertar imágenes, sonidos...			
Crea presentaciones con genially, PowerPoint, canva, etc. relacionados con los contenidos a trabajar durante el curso.			
Elabora esquemas conceptuales a través de aplicaciones en los miniportátiles.			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Busca y analiza contenidos o conceptos concretos en diferentes páginas web, como diccionarios digitales, a través de un ordenador.			



Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Se coordina a través de Microsoft Teams para la elaboración de trabajos grupales.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Reconoce la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador			
Controla el acceso a la red y a sus cuentas personales con sus identificaciones personales.			
Se conciencia de los peligros de compartir contraseñas con otras personas.			
Usa contraseñas seguras			
Realiza formaciones con cuerpos de seguridad del estado (Plan Director), para concienciarse de la importancia de los riesgos en las tecnologías digitales.			
Maneja de forma autónoma del ordenador y tablet como recursos para el aprendizaje en diferentes áreas y con diferentes programas			
Conoce y usa distintas fuentes de información a indicación del profesor.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Trabaja con el Bluebot vocabulario de distintas asignaturas, programando el robot de forma autónoma.			
Comienza el trabajo de programación con Scratch con diferentes juegos sencillos.			

Indicadores para evaluar la CD			
6º Educación Primaria	No conseguido	En proceso	Conseguido
Usa las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, definiciones, videos...etc.			
Conoce los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas			
Usa el botón derecho del ratón para utilizar el menú contextual.			
Desarrolla diferentes estrategias para la toma de decisiones en el uso de los dispositivos.			
Conoce las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)			



Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Usa el Word para la realización de trabajos			
Crea resúmenes a través de Word: redactando documentos, abriendo documentos, guardándolos...			
Maneja un programa de presentaciones: insertar imágenes, sonidos...			
Crea presentaciones con genially, PowerPoint, canva, etc. relacionados con los contenidos a trabajar durante el curso.			
Elabora esquemas conceptuales a través de aplicaciones en los miniportátiles.			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Busca y analiza contenidos o conceptos concretos en diferentes páginas web, como diccionarios digitales, a través de un ordenador.			
Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Se coordina a través de Microsoft Teams para la elaboración de trabajos grupales.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Reconoce la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador			
Controla el acceso a la red y a sus cuentas personales con sus identificaciones personales.			
Se conciencia de los peligros de compartir contraseñas con otras personas.			
Usa contraseñas seguras			
Realiza formaciones con cuerpos de seguridad del estado (Plan Director), para concienciarse de la importancia de los riesgos en las tecnologías digitales.			
Maneja de forma autónoma del ordenador y tablet como recursos para el aprendizaje en diferentes áreas y con diferentes programas			
Conoce y usa distintas fuentes de información a indicación del profesor.			
Respeto y cuida los materiales informáticos según las normas acordadas			
Trabaja con el Bluebot vocabulario de distintas asignaturas, programando el robot de forma autónoma con Scratch.			



Programa actividades sencillas con Scratch para crear juegos.			
---	--	--	--

Indicadores para evaluar la CD			
1º y 2º ESO	No conseguido	En proceso	Conseguido
Usa las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, videos...etc.			
Conoce los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas			
Usa el botón derecho del ratón para utilizar el menú contextual.			
Desarrolla diferentes estrategias para la toma de decisiones en el uso de los dispositivos.			
Conoce las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)			
Emplea letras acentuadas y diferentes marcas de puntuación			
Usa el Word para la realización de trabajos			
Crea resúmenes a través de Word: redactando documentos, abriendo documentos, guardándolos...			
Maneja un programa de presentaciones: insertar imágenes, sonidos...			
Crea presentaciones con genially, PowerPoint, canva, etc. relacionados con los contenidos a trabajar durante el curso.			
Elabora esquemas conceptuales a través de aplicaciones en los miniportátiles.			
Visiona videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.			
Busca y analiza contenidos o conceptos concretos en diferentes web, como a través de un ordenador.			
Realiza actividades interactivas en plataformas como liveworksheets, CROL, para construir sus propios conocimientos.			
Se coordina a través de Microsoft Teams para la elaboración de trabajos grupales.			
Asiste a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales			
Se conciencia de la importancia de no compartir información personal por internet			
Reconoce la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador			



Trabaja con el Bluebot vocabulario de distintas asignaturas, programando el robot de forma autónoma con Scratch.			
Programa actividades sencillas con Scratch para crear juegos.			
Comienza a programar la impresora 3D con Tinkercad, creando proyectos sencillos.			

- **Criterios para la evaluación en entornos digitales presenciales y no presenciales.**

Para evaluar la CD en entornos presenciales, utilizamos un tiempo en las sesiones de evaluación de cada trimestre.

No tenemos recogidos unos criterios comunes para esta evaluación, sino que cada profesor se basa en las observaciones sobre los trabajos realizados en clase.

Lo mismo ocurre para la evaluación de la CD en entornos no presenciales.

- **Valoración de los modelos y metodología de integración digital en los procesos de enseñanza.**

Las listas que se utilizan para evaluar la competencia digital de los estudiantes proporcionan información que el cuerpo docente analiza en reuniones. Durante estas reuniones, el profesorado plantea posibles cambios en las metodologías de enseñanza que se utilizan en el aula.

Además, la comisión TIC se encarga de recopilar propuestas en materia TIC de diferentes programas educativos y trasladarlas al claustro para su evaluación y posible uso. Las propuestas se plantean en reuniones donde todo el claustro está presente.

Además, este curso hemos incorporado el Aula del Futuro, que tenemos que ver cómo vamos mejorando cada curso su funcionamiento, para poder sacar el máximo rendimiento de cara a próximos cursos.

- **Evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales.**

Para la evaluación de los aprendizajes con tecnologías digitales se utiliza la observación directa del trabajo realizado por el alumnado y el grado de manejo mientras utiliza los diferentes medios informáticos y aplicaciones.

En el centro utilizamos aplicaciones como Kahoot, Plickers, Liveworksheet. Los resultados obtenidos con estas herramientas los recogemos en Excel, iDoceo, etc. para tener un mejor control y organización.

- **Valoración y diagnóstico de los procesos organizativos de integración digital del Centro.**

Al finalizar el curso se realizará un informe anual (Memoria) sobre el grado de integración de las tecnologías en el centro junto con las propuestas de mejora del



claustro. Dicho informe servirá de punto de partida para actualizar y mejorar el Plan TIC del siguiente curso. En relación a los procesos organizativos será importante valorar los siguientes aspectos:

- Modificación del Proyecto Educativo y la PGA del colegio en lo relativo al uso de las TIC.
- Uso de las TIC para mejorar y facilitar los procesos de evaluación.
- Se han hecho las TIC el uso principal de comunicación del centro con las familias.
- Participación en programas de formación del profesorado para mejorar el uso de las TIC.
- Aumento del uso de TEAMS para compartir y colaborar en la creación de diferentes documentos.
- Se ha seguido utilizando TEAMS como elemento principal de comunicación entre el profesorado.
- Recursos digitales creados para Bluebot durante el presente curso y fichas explicativas.
- Proyectos realizados con bolígrafo 3D e impresora 3D y posibles proyectos para el curso siguiente.
- **Instrumentos y estrategias de los procesos organizativos.**

Para realizar dicha valoración se hará uso de un cuestionario Forms donde se recogen los aspectos anteriores. Una vez realizado este cuestionario por parte de todos los profesores, se analizarán los resultados en un Claustro, para ir mejorando el Plan a lo largo de los sucesivos cursos.

□ Procesos tecnológicos:

- **Valoración y diagnóstico de la estructura funcional de las tecnologías, redes y servicios.**

En estos momentos, el Centro cuenta con suficientes ordenadores de sobremesa y miniportátiles que funcionan bastante bien. También se cuenta en el Centro con Tablet, de adquisición propia y con todo el material necesario para llevar a cabo los proyectos de Robótica e impresión 3D. Durante este curso, nos hemos propuesto poner en funcionamiento el Aula del Futuro, donde vamos a trabajar todas las clases los contenidos de las diferentes asignaturas, al menos una vez por semana. El único inconveniente que tenemos en la actualidad es que el Aula del Futuro debería de contar con una Pantalla Digital, que por el momento no tenemos, ya que la hemos pedido para este curso, y esperamos que nos llegue.

La idea extraída de las reuniones de profesores es seguir dotando al centro de mejores dispositivos y tecnologías que faciliten la labor docente y organizativa del Centro, complementando lo que ya tenemos actualmente.



- **Estrategias para la evaluación de la coherencia entre el contexto tecnológico y el contexto educativo.**

Para esta valoración se hará uso de otro cuestionario Forms donde se recogen los aspectos anteriores. Una vez realizado este cuestionario por parte de todos los profesores, se analizarán los resultados en un Claustro, para ir mejorando el Plan a lo largo de los sucesivos cursos. También se les pasara un Forms a las familias, para saber el grado de satisfacción con las TIC y sobre todo si es necesario algún tipo de cambio o ayuda.

En la Memoria Anual se recogerán los aspectos más relevantes y las propuestas de mejora.

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Evaluación del Plan TIC
MEDIDAS	Comisión TIC del Centro
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Finalizado cada curso se realizará la Memoria final TIC, al mismo tiempo que evaluaremos el proceso, para poder realizar proyectos de mejora en caso de que fueran necesarios.

6.5.- Contenidos y Currículos

SITUACIÓN DE PARTIDA

Integración curricular de las TIC en áreas de aprendizaje, entorno para el aprendizaje, como medio y acceso al aprendizaje.

A la hora de integrar las TIC en las diferentes áreas hay que tener en cuenta una serie de criterios. Estos criterios los vamos a dividir en **legislativos**, **educativos**, **organizativos** y **tecnológicos**.

Criterios legislativos:
Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria.
DECRETO 37/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículode la educación infantil en la Comunidad de Castilla y León.
DECRETO 38/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículode la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León.
DECRETO 39/2022, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículode la educación secundaria en la Comunidad de Castilla y León.

Criterios educativos:



En las programaciones de las distintas áreas se planifica el uso de las TIC como materia transversal, desarrollando actividades y tareas que abordan las TIC desde tres perspectivas:

- a) Como objeto de aprendizaje: Conocer, utilizar y comprender las TIC.
- b) Como aprendizaje del medio: Adquisición de competencias digitales.
- c) Como medio para el acceso al aprendizaje: Medio para facilitar el aprendizaje, atención a la diversidad e inclusión educativa.

Criterios educativos:

Desarrollo de actividades en los procesos de enseñanza aprendizaje, que incluyan los procesos de repaso y evaluación en las etapas inferiores y actividades de búsqueda, análisis y conclusión en las etapas superiores.

Puesta en práctica de procesos de enseñanza en un entorno híbrido a través de Teams.

Aplicación en los procesos educativos de recursos multimedia seleccionados por el profesorado en diferentes plataformas como liveworksheets o CROL, como complemento de los procesos de enseñanza aprendizaje.

Uso de materiales curriculares seleccionados en internet o de las propias editoriales adecuados para el desarrollo de cada materia.

Promover el desarrollo de la competencia digital del alumnado a través del uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en la práctica docente.

Utilización de guías didácticas digitales y/o audiovisuales para el ejercicio diario de la docencia.

Uso rutinario de ordenadores individuales, tablets, proyectores digitales y pizarras interactivas como recursos habituales para el desarrollo de las diferentes clases.

Compartir aplicaciones y/o herramientas entre los docentes del centro para adaptarlo a las diferentes materias, a través del uso de TEAMS.

Repasar actividades de distintas materias a través de la Robótica

Iniciar el pensamiento computacional a través de Bolígrafos 3D y de actividades con la impresora 3D, dependiendo de los diferentes cursos.

Criterios organizativos:

Utilización de Teams para la comunicación con las familias en todo lo referente al centro educativo.

Uso de las herramientas facilitadas por la administración (Office 365) para la organización de actividades del centro.

Utilización de OneDrive por parte del profesorado para compartir las calificaciones de todos los alumnos y las Programaciones.

Utilización de TEAMS para la comunicación de reuniones, cursos y otros temas en cuanto a la organización del centro.

Uso de las videollamadas grupales a través de Teams para la realización de reuniones de claustro, consejo escolar, con las familias, etc. cuando no es posible hacerlo presencialmente.

Criterios tecnológicos:

Adquisición de una Pantalla Digital para nuestro Aula del Futuro.



Reemplazo de dispositivos digitales antiguos y reparación de los que sea posible.
Mantenimiento de los equipos informáticos disponibles en el colegio para poder usarlos adecuadamente.
Aumento del número de dispositivos digitales disponibles en el centro.

Contenidos comunes a todas las áreas

CD	CONTENIDOS
CD1	Manejo del ratón (los botones, su uso y control del mismo)
	Uso del botón de encendido y apagado de los distintos dispositivos electrónicos (tablet, ordenador, pdi)
	Identificación de iconos de acceso a diferentes programas y aplicaciones en los dispositivos utilizados.
	Desarrollo de diferentes estrategias para la toma de decisiones en el uso de los dispositivos.
	Conocimiento de los iconos para minimizar, maximizar o cerrar pantallas
	Uso de las herramientas de navegación por internet: busca imágenes, definiciones, videos...etc.
	Identificación y conocimiento de los elementos básicos del ordenador: teclado, monitor, pc, altavoces...
CD2	Elaboración de esquemas conceptuales a través de aplicaciones en los miniportátiles.
	Creación de presentaciones con genially, PowerPoint, canva, etc. relacionados con los contenidos a trabajar durante el curso.
	Uso de Word para la elaboración de actividades y resúmenes de los contenidos trabajados.
	Conocimiento de las operaciones básicas de organización de información en los dispositivos (cortar, copiar, crear, eliminar archivos)
	Conocimiento de la terminología básica sobre editores de texto: formato de la letra, párrafo, márgenes...
	Visionado de videos para adquirir, reelaborar o crear nuevos contenidos y aprendizajes, a través de plataformas como YouTube.
	Búsqueda y análisis de contenidos o conceptos concretos en diferentes páginas web, como diccionarios digitales, a través de un ordenador.
CD3	Coordinación a través de Microsoft Teams para la elaboración de trabajos grupales.
	Realización de actividades interactivas en plataformas como liveworksheets y/o CROL, para construir sus propios conocimientos.
	Realización de actividades interactivas con los Bolígrafos 3D, con los Robot y con la impresora 3D.
	Iniciación en el uso del correo electrónico
	Asistencia a formaciones o grupos de trabajo en entornos digitales
	Uso de Microsoft Teams para recibir información sobre contenidos y actividades a trabajar.
CD4	Uso de contraseñas seguras.
	Concienciación de los peligros de compartir contraseñas con otras personas.
	Control del acceso a la red y a sus cuentas personales con sus identificaciones personales.
	Concienciación del peligro de compartir información personal a través de internet.



	Reconocimiento de la existencia e inexistencia de una protección antivirus en el ordenador.
	Realización de formaciones con cuerpos de seguridad del estado (Plan Director), para concienciarse de la importancia de los riesgos en las tecnologías digitales.
CD5	Distinción en una red local de los recursos propios y los compartidos (servidor de internet, nube, impresora, programas...)
	Manejo de forma autónoma del ordenador y tablet como recursos para el aprendizaje de diferentes áreas y con diferentes programas.
	Respeto y cuidado de los materiales informáticos según las normas acordadas en el RRI (incluyendo también Tablet, Robot y dispositivos de impresión 3D)
	Conocimiento y uso de distintas fuentes de información a indicación del profesor.

El anexo IV del Decreto 38, de 29 de septiembre, por el que se establece la ordenación y el currículo de la educación primaria en la Comunidad de Castilla y León, recoge la relación entre las competencias específicas de cada área y los descriptores operativos de la Competencia Digital.

Ciencias Sociales					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					
Comp. Especif. 7					

Ciencias de la Naturaleza					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					

Educación Plástica y Visual					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					

Música y Danza					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					

Lengua Extranjera - Inglés					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					

Educación en Valores Cívicos y Éticos					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					

Atención Educativa



	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					

Religión					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					




Lengua Castellana y Literatura					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					
Comp. Especif. 7					
Comp. Especif. 8					
Comp. Especif. 9					
Comp. Especif. 10					

Educación Física					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					

Matemáticas					
	CD 1	CD 2	CD 3	CD 4	CD 5
Comp. Especif. 1					
Comp. Especif. 2					
Comp. Especif. 3					
Comp. Especif. 4					
Comp. Especif. 5					
Comp. Especif. 6					
Comp. Especif. 7					
Comp. Especif. 8					

Esto determina el peso que tiene cada asignatura en el desarrollo de la Competencia Digital del alumnado y, por lo tanto, el número de herramientas y tiempo de uso de las mismas.

En términos generales podemos decir que, dentro del desarrollo curricular de todas las áreas, la competencia digital implica:

	Comprender los principios generales, los mecanismos y la lógica subyacentes a la evolución de las tecnologías digitales dentro de cada área de conocimiento.
	Conocer la función y el uso básicos de los distintos dispositivos, el software y las redes.
	Desarrollar una visión crítica de la validez, la fiabilidad y el impacto de la información y los datos.



	Reconocer los principios legales y éticos que implican el uso de las tecnologías digitales usando estas herramientas de forma responsable.
	Utilizar, acceder, filtrar, evaluar, crear, programar y compartir contenidos digitales, gestionar y proteger la información, los contenidos, los datos y las identidades digitales.
	Interactuar con diferentes softwares, dispositivos, redes, inteligencia artificial o robots.

A fin de poder valorar el grado de adquisición de la competencia digital, se utilizará alguna de estas herramientas al menos una vez al trimestre.

Área	Herramienta	Uso
Ciencias de la Naturaleza	Microscopio digital	Observación y análisis
	Realidad aumentada	Desarrollo de contenidos
	Powerpoint, Genially	Presentaciones
	iThoughts, Simplemind	Mapas conceptuales
Ciencias Sociales	Google maps /Street view	Localizaciones geográficas
	Powerpoint, Genially	Presentaciones
Matemáticas	Calculadora de Windows	Realización de operaciones
	Word	Formas geométricas
Lengua y Literatura Castellana	Diccionario RAE	Consulta de términos
	Forms	Entrevistas y encuestas
	Word	Lector inmersivo
Inglés	Quizlet	Vocabulario
	Wordreference	Traducción
Educación Plástica y Visual	Gimp, Paint	Edición de imágenes
	Stopmotion	Creación audiovisual
Música	Youtube	Spotify
	MakeyMakey	
Educación Infantil	Masha and the Bear App	Desarrollo cognitivo, percepción espacio-temporal, pensamiento lógico, pensamiento intuitivo y razonamiento lógico
	Match it up 3	
	Oficial Lego App	
	Crol	
En todas las áreas:	Word	Tratamiento de textos
	PowerPoint	Presentación de



		contenidos
	Navegadores / buscadores	Búsqueda de información
	Plickers	Repaso
	Kahoot	Repaso
	LiveWorksheets	Repaso de contenidos, temas
	Youtube	Visionado de vídeos con todo tipo de contenidos educativos
USO DEL AULA DEL FUTURO	Todas las clases (TUTORÍA) desde el Segundo Trimestre pasarán una vez por semana por el Aula del Futuro para trabajar diferentes actividades del Currículo. Los ESPECIALISTAS al menos una vez al Trimestre con cada una de las áreas realizarán algún tipo de actividad dentro del Aula.	
	Bolígrafos 3D	Impresora 3D
	Croma Key	Robótica

Secuenciación de contenidos curriculares para la adquisición de la competencia digital

En los apartados anteriores, de la misma manera que en el Anexo I, vienen estructurados de forma concreta los contenidos que se deben de trabajar en cada uno de los niveles educativos. Esto es algo novedoso, ya que hasta este curso esto no existía. El encargado TIC es el responsable de que los Maestros conozcan los contenidos que deben llevar a cabo en cada nivel.

A nivel particular, casi todos los Profesores planifican, en mayor o menor medida, su trabajo con TIC aunque no todos de forma sistemática. Se pretende conseguir suficiente autonomía para encaminarse a una planificación más sistemática.

Organización y estructuración de los recursos didácticos y servicios digitales para acceso a los contenidos de aprendizaje

CRITERIOS ORGANIZATIVOS EN CUANTO AL USO DE LAS TIC

En cuanto a la estructura organizativa, periódicamente el coordinador TIC junto con el resto de los docentes y la Coordinadora de Formación, revisan los diferentes dispositivos del centro: Robot, Impresora 3D, Bolígrafos 3D, tablets, pdi, ordenadores de mesa y miniportátiles, así como las diferentes aplicaciones, programas y herramientas informáticas, con el fin de mantener todo actualizado a las necesidades del momento y a los contenidos a transmitir. Por otro lado, de manera periódica, en las reuniones establecidas con toda la comisión TIC, se comentan novedades, necesidades o cualquier información que sea relevante. En caso de que alguno de los aparatos se encuentre estropeado en algún momento, el Centro cuenta con empresas externas que vienen a revisar y arreglar dichos aparatos.



Cada docente, es el responsable de adecuar en su programación de aula la estructura organizativa de estos materiales, teniendo en cuenta los contenidos curriculares a transmitir y las necesidades del grupo aula, solicitando ayuda, siempre que sea necesario, al coordinador TIC del centro o al resto de miembros del Claustro. Para ello, todo el Claustro se ha formado y se está formando para actualizarse en el uso de distintas plataformas digitales que después utiliza en su labor pedagógica, así como el uso pedagógico de distintos materiales que ha ido adquiriendo el Centro. Aquellos Maestros que son nuevos, desde el Inicio de Curso tanto el Director (responsable TIC) como la Responsable de Formación y el resto del Claustro ayudan a que poco a poco vayan aprendiendo lo que ellos ya conocen, para que puedan integrar en sus clases estos recursos con los que cuenta el Centro.

Todo el profesorado del centro utiliza internet y otros programas o aplicaciones educativas, para trabajar diferentes contenidos curriculares, bien con videos, juegos o actividades personalizadas creadas por ellos mismos.

Desde el curso pasado todos los recursos que se crean en el Centro (Robótica e impresión 3D) quedan reflejados en unas fichas que están compartidas en TEAMS y que cada año se van renovando o ampliando para que puedan usar toda la Comunidad Educativa.

En el caso de la ESO, tanto los alumnos como los familiares han firmado un contrato privado para el uso de móviles o tablet en clase, algo que usan para organizar, buscar y estructurar los contenidos que tienen que trabajar.

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Puesta en marcha del aula del Futuro
MEDIDAS	Todo el Claustro
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Desde este curso hemos iniciado la creación del Ala del Futuro en el Centro que ayude en el Formación Integral de nuestro alumnado y que esté a disposición de todo el Centro. Para ello se habilitará un aula, donde iremos añadiendo aplicaciones y materiales para el uso del alumnado y el profesorado.

ACCIÓN	Contenidos de Robótica en todas las Etapas Educativas
MEDIDAS	Todo el Claustro



ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Inclusión en todas las Programaciones de actividades relacionadas con la Robótica e impresión 3D, donde trabajemos de otro modo los contenidos plantados al alumnado.
---------------------------------	---

ACCIÓN	Inclusión de 1 hora quincenal de informática en todos los grupos en el horario lectivo
MEDIDAS	Todo el Claustro
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Inclusión en todas las Etapas de 1 hora quincenal de formación para el alumnado en la que se trabajarán de forma obligatoria contenidos de las materias a través de los distintos elementos que tenemos en el Centro.

6.6.- Colaboración, trabajo en red e interacción social

SITUACIÓN DE PARTIDA

Definición del contexto actual

Atendiendo a la **ORDEN FYM/337/2022**, de 8 de abril, por la que se aprueba la norma de condiciones de uso de los sistemas de información de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y el **Decreto 22/2021**, de 30 de septiembre, por el que se aprueba la política de seguridad de la información y protección de datos de la Administración de la Comunidad de Castilla y León, en el centro se utilizan diversas plataformas para el intercambio de información, la colaboración y la comunicación.

En la actualidad, desde el hace varios cursos existe una plataforma que comparten todos los miembros de la Comunidad Educativa y que sirve para Comunicarnos entre todo nosotros: TEAMS.

Además de este apartado, varios Maestros utilizan otras plataformas para comunicarse con los alumnos, con los padres o con ambos. Plataformas como Clasdojo son utilizadas por Maestros y alumnos, aunque la tendencia actual y el consejo del Equipo Directivo es la de usar siempre que se pueda la plataforma oficial de la Junta, que en este caso es TEAMS.



Plataforma	¿Para qué?	¿Quién las utiliza?
Microsoft Teams	Intercambio de documentos, comunicación, envío de tareas...	Profesorado, alumnos y familias
WhatsApp	Comunicación	Profesorado
Microsoft OneDrive	Trabajo colaborativo, compartición de documentos, alojamiento de archivos de gran tamaño para compartirlos en la web del centro o vía Teams a través de hipervínculos	Profesorado

Estas plataformas son gestionadas de la siguiente forma:

Plataforma	¿Quién las gestiona?	¿Cómo se gestionan?
Microsoft Teams	Esta plataforma la gestiona el coordinador TIC y los tutores.	El coordinador TIC está presente en todos los equipos de la plataforma. Cada tutor gestiona su equipo
WhatsApp	El Director del Centro crea al principio de curso el grupo en el que está incluido todo el claustro.	El Director es el encargado de comprobar que el grupo se utiliza para la función que fue creado, la información inmediata entre maestros del centro.
Microsoft OneDrive	El coordinador TIC gestiona la nube.	El coordinador TIC se encarga de incluir en la nube a todos los maestros del centro y de eliminar a aquellos que ya no siguen con nosotros. Organiza por carpetas la información que se almacena en la nube.

Estructura del flujo de interacción colaboración y comunicación de la comunidad educativa

PROFESORADO-ALUMNADO

Como hemos comentado antes existen diferentes herramientas para que la comunicación e interacción entre Maestro-Alumno sea fluida. Aplicaciones como Classdojo, o TEAMS hacen que exista una comunicación fluida. Otras herramientas tipo Padlet o los Blog educativos en Secundaria también pueden ser utilizados.

ALUMNADO-ALUMNADO

Entre los alumnos la mejor forma de comunicación que tienen es Whatsapp. Es una herramienta que todos los alumnos tienen y que manejan de forma sencilla (sobre todo en los grupos mayores). Todas las clases de los alumnos más mayores tienen un grupo de Whatsapp en el que se encuentran todos los alumnos y que sirve para comunicarse entre ellos.

Pero además desde la pandemia todos manejan de forma rápida y segura la plataforma TEAMS, teniendo grupos y comunicándose entre ellos por este medio.



EQUIPO DIRECTIVO-PROFESORADO

Al igual que los alumnos, los Maestros utilizamos un grupo de Whatsapp para comunicarnos. Las comunicaciones oficiales se realizan por TEAMS, donde también tenemos un grupo y un repositorio. También creemos que es la manera más sencilla de compartir documentos, imágenes e información.

PROFESORADO-COMUNIDAD EDUCATIVA

La herramienta que utilizamos para la comunicación con el resto de Comunidad Educativa es TEAMS. Una aplicación que sirve para enviar documentos, información y todo tipo de archivos importantes. Todos los cursos a principio de los mismos se procura desde el Equipo Directivo que todo el alumnado tenga acceso a estos recursos para que la comunicación con la familia sea eficaz.

Responsable	Medio	Protocolo de uso
Profesorado	Microsoft Teams	<ul style="list-style-type: none"> - Cada tutor crea un equipo para su grupo. - Se incluirá al coordinador TIC o equipo directivo entodos los equipos. - Se utilizará un lenguaje y ortografía correcta. - El profesorado decidirá si establece un horario determinado.

EQUIPO DIRECTIVO-COMUNIDAD EDUCATIVA

Únicamente usamos la aplicación TEAMS como herramienta comunicativa.

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Mejorar los entornos virtuales en el Centro
MEDIDAS	Coordinador TIC y Maestros
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante este curso y el próximo buscaremos realizar un entorno de comunicación lo más seguro posible, con unas normas de funcionamiento y con formaciones para la Comunidad Educativa que mejoren la comunicación entre todos los miembros de la misma.

ACCIÓN	Desarrollo de charlas formativas dirigidas a las familias
MEDIDAS	Coordinador TIC y Maestros
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Se llevarán a cabo charlas formativas dirigidas a las familias de cara a explicar el funcionamiento de Teams o aplicaciones como liveworksheets para un trabajo más coordinado y colaborativo

6.7.- Infraestructura

SITUACIÓN DE PARTIDA



Definición de equipamiento y software

En la actualidad, el Centro dispone de conexión a internet (ESCUELAS CONECTADAS) con fibra, por lo que Internet es muy fiable en el día a día y casi no falla en la actualidad, algo que sí pasaba antes.

En ninguna de las aulas hay instaladas redes internas, ya que tenemos un número muy reducido de alumnos y de diferentes niveles, por lo que el uso de TIC, en la mayoría de las ocasiones se hace a nivel individual y según las necesidades curriculares de cada alumno.

El acceso a los elementos informáticos suele ir dirigido por el Profesor y, tanto los ordenadores de los alumnos como los de Dirección requieren contraseñas de acceso, en algunos equipos se ha instalado un software de protección ya que tenemos que para garantizar la conservación y la confidencialidad de los datos de los alumnos y del Profesorado y dicha información está recogida en los ordenadores del Equipo Directivo.

Poco a poco el Centro va integrando herramientas relacionadas con las TIC en la gestión académica y administrativa, así como en la organización de los recursos materiales. Contamos con una empresa externa que se encarga mensualmente del mantenimiento y actualización de equipamiento y servicios. Para el reciclado de los consumibles contamos con una empresa que se encarga de su reciclado.

En la actualidad el Centro cuenta con los siguientes recursos informáticos para llevar a cabo este plan:

El Centro cuenta con el siguiente equipamiento:

- Ordenadores en cada una de las aulas del Centro.
- Una PDI o Pantallas Interactivas conectadas a un PC en cada una de las aulas. Además contamos con una PDI en Infantil adaptada a la altura de nuestros alumnos más pequeños.
- Una Sala Audiovisual con PDI que puede ser utilizada por todos los cursos, con horario orientativo para cada tutor y curso.
- Un Sala de Informática con 16 ordenadores en perfectas condiciones para el trabajo de las TICS.
- Ordenador para clase de PT y AL. Además también contamos con varios ordenadores y una fotocopidora impresora que se encuentra en la Sala de Profesores del Centro. Todos los Maestros tienen acceso por clave a estos ordenadores para imprimir lo que necesiten.
- Varios ordenadores portátiles. Uno para el encargado TIC del Centro y varios para Infantil y algunos Especialistas. Uno para cada alumno de clase, en caso de que fuera necesario.



- Varias tablets adquiridas por el Centro con las que los Maestros intentaremos potenciar el trabajo de Competencia Digital. Disponemos de un número suficiente para que, en caso de que el Maestro quiera, todos los alumnos de una clase tengan una tablet para cada uno. Se ha hecho un horario de tablet, precisamente para que se organicen los Maestros y no coincidan en día y utilización de las mismas.
- Un ordenador en la Biblioteca para poder gestionarlas de manera informática y también un escáner y una impresora.
- Ordenadores en Dirección y también una Fotocopiadora multifunción.

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Mejorar la conexión a Internet del Centro
MEDIDAS	Coordinador TIC y JCYL
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Han puesto Escuelas Conectadas y fibra. Es cierto que funciona bastante bien, pero por ejemplo no podemos imprimir desde distintos sitios porque la red de fotocopias no está disponible.

ACCIÓN	Arreglar los equipamientos en la Sala de Informática
MEDIDAS	Coordinador TIC y Equipo Directivo
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Durante cursos pasados se hizo una inversión grande en la Sala de Informática. Si es posible, a lo largo de este curso queremos acabar con los pequeños detalles que nos faltan para dejar la Sala de Informática lo más moderna posible, arreglando los ordenadores que sean necesarios.

ACCIÓN	Nuevos aparatos TICS
MEDIDAS	Coordinador TIC y Equipo Directivo
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Seguimos con la idea de comprar más dispositivos que ayuden a la mejora educativa de nuestro Centro. Tenemos la idea de comprar algunas cosas que mejoren el entorno del Aula del Futuro.

6.8.- Seguridad y confianza digital

SITUACIÓN DE PARTIDA

Estructura organizativa de seguridad y responsabilidad sobre datos personales y documentos institucionales

En la actualidad el Centro dispone de un servicio externo, que viene una vez al mes al Centro, para organizar lo destinado a la seguridad de los equipos. Esta persona



es el encargado de actualizar los antivirus y firewall, así como de asesorar al resto de Maestros sobre el buen funcionamiento y uso seguro de los equipos.

En el centro, somos conscientes de lo importante que es proteger los datos personales de los interesados, garantizando así la mejora continua, con el objetivo de alcanzar la excelencia en relación con el cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y de la normativa española de protección de datos personales (Ley Orgánica, legislación sectorial específica y sus normas de desarrollo). Los datos personales siempre se procesarán de acuerdo con los requisitos legales, las expectativas individuales y las buenas prácticas.

- ✓ Al inicio de la escolarización las familias firman la **AUTORIZACIÓN DEL USO DE DATOS PERSONALES E IMÁGENES DEL ALUMNADO** junto con el resto de la documentación para formalizar la matrícula en el centro. La difusión de los datos se realiza con fines estrictamente educativos y de información.
- ✓ Todos los datos del alumnado, familias y profesorado están en el programa **COLEGIOS** que se encuentra en el ordenador de secretaría, al que tiene acceso únicamente el equipo directivo. También se pueden consultar estos datos en la aplicación **STILUS**, accesible sólo desde la cuenta educacyl del director.
- ✓ El centro no publica en la web del centro ni en ninguna red social datos de carácter personal de ningún miembro de la comunidad educativa salvo indicación expresa del interesado o de la Dirección Provincial de Educación. No se transmiten datos a terceros salvo indicación expresa del interesado y los documentos que contienen información sensible y que dejan de ser útiles son eliminados.
- ✓ En cuanto al uso de las fotografías de los miembros de la comunidad educativa, estas únicamente son utilizadas para la página web del centro o actividades dentro del mismo y su difusión a las familias se realiza por el canal de Teams a través de las carpetas creadas para cada grupo/aula.
- ✓ Cada docente del centro se compromete, a contar con claves de seguridad y encriptación en los usb o apps que utilicen fuera del centro con datos sensibles. Además, al finalizar cada curso escolar, en el claustro final, se recuerda a todos los docentes que deben encargarse de eliminar datos personales y académicos de los alumnos en todos los equipos informáticos, formateando alguno de ellos si es necesario, con el visto bueno del coordinador TIC. Por otro lado, también se recordará y se realizará la eliminación de forma segura de todos los



- documentos en papel (exámenes, trabajos, listados de alumnos...) siempre y cuando hayan cumplido su periodo de custodia.
- ✓ Los ordenadores de sobremesa y los distintos portátiles del centro, poseen una contraseña de acceso que conoce el docente que trabaja con ellos, la cuál es cambiada cada curso escolar por el coordinador TIC.
 - ✓ Los ordenadores portátiles convertibles utilizados por los alumnos/as no permiten la instalación de aplicaciones sin autorización. Además, solo se puede acceder a ellos a través del registro con la cuenta oficial del alumno/a o profesor que lo utilice en la red de CED_INTERNET.
 - ✓ Cuando se detecta mal funcionamiento de un equipo se revisa por parte del coordinador TIC y se realiza un análisis en el mismo siguiendo las indicaciones del CAU.
 - ✓ Las contraseñas de las aplicaciones de gestión del centro son custodiadas únicamente por el Equipo Directivo.
 - ✓ Los protocolos de seguridad son los establecidos en el Programa “Escuelas Conectadas” de Educacyl, bajo control de los organismos de control informático de la Junta de Castilla y León.
 - ✓ Para el acceso a las redes del Centro se requiere un nombre de usuario y una contraseña personal correspondientes a la cuenta corporativa de Educacyl que ha sido proporcionada a profesorado y alumnado por la Junta de Castilla y León.

Definición del contexto de almacenamiento de datos

Los criterios de seguridad y confidencialidad en cuanto al almacenamiento y custodia de datos académicos, didácticos y documentales están establecidos en la siguiente legislación al respecto:

ORDEN FYM/337/2022, de 8 de abril, por la que se aprueba la norma de condiciones de uso de los sistemas de información de la Administración de la Comunidad de Castilla y León.

Nuestro centro cumple con las directrices pautadas en la legislación anterior, que podemos concretar en los siguientes criterios refiriéndonos al almacenamiento y custodia de datos:

- ✓ La **información** a la que cualquier miembro de la comunidad educativa tiene acceso **solo** se puede utilizar para las **funciones encomendadas**, garantizando privacidad y confidencialidad, aun cuando se hayan terminado las relaciones.
- ✓ Siempre se tendrán presentes las medidas específicas del centro, **evitando almacenar información sensible o confidencial en medios desprotegidos**.



- ✓ Todos los docentes del claustro contarán con un grupo en TEAMS de su grupo/aula, donde compartirán toda la información con las familias, evitando el uso de los dispositivos móviles.
- ✓ No se almacenarán documentos en los ordenadores del aula y de ser así, deberán de estar bajo contraseñas y se formatearán al finalizar el curso escolar.
- ✓ En cuanto a los **expedientes de los alumnos**: Todos los alumnos del Centro cuentan con una carpeta física, en la que se encuentra su matrícula y toda la documentación académica (informes trimestrales, informes psicopedagógicos, informes de evaluación, informes médicos, sentencias judiciales, permisos familiares, ...).
- ✓ La información sobre la gestión económica del centro se realiza a través de la aplicación GECE, a la que únicamente tiene acceso el equipo directivo a través de un ordenador del despacho.
- ✓ Las actas de los claustros se realizan de manera manuscrita en papel y se almacenan en el despacho de dirección.
- ✓ Las actas del Consejo Escolar se encuentran digitalizadas por parte del director y bajo su custodia.
- ✓ Las actas de evaluación se encuentran digitalizadas en la carpeta de OneDrive habilitada para ello cada curso escolar.

El Centro dispone de dos discos duros donde se van almacenando los datos importantes del Centro. En uno de ellos todos los datos y copias de seguridad de los ordenadores de Dirección, aunque estas copias de seguridad también las hace la Junta en su nube virtual. En el otro disco duro se guardan todas las fotos, con las que en muchos casos se realiza el vídeo de graduación, años después.

A nivel organizativo, tenemos todos los documentos importantes almacenados en las carpetas de TEAMS, de tal manera que están compartidas y podemos acceder desde cualquier punto que sea necesario.

Actuaciones de formación y concienciación de usuarios de los servicios del Centro

Desde hace dos cursos, y durante este curso, se están llevando a cabo charlas sobre la importancia de la Seguridad Digital, los problemas que causa el mal uso de Internet y los dispositivos móviles por parte de los jóvenes y las consecuencias que ambas cosas pueden tener. Para ello, el Centro continua con la colaboración de la Guardia Civil, que todos los cursos llevan a cabo al menos dos charlas a los alumnos, dos charlas a los padres y una a los Maestros. Además los Maestros de los cursos



mayores (5º-6º de Primaria y 1º y 2º ESO) en su horario de Tutoría, vuelven a resaltar dicha información, tanto a los alumnos, como a las familias.

ACTUACIONES CONCRETAS

ACCIÓN	Mejorar la seguridad del Centro y de los usuarios
MEDIDAS	Coordinador TIC, JCYL y responsable de ordenadores
ESTRATEGIA DE DESARROLLO	Explicar de forma clara el funcionamiento de los usuarios de ordenadores, enseñar cómo cambiarlo y también cómo actualizar los antivirus.

7. EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO Y REVISIÓN DEL PLAN

7.1.- Estrategias y seguimientos de evaluación

A través de la evaluación del Plan TIC queremos conocer el nivel de asimilación de las TIC como medio y herramienta educativa y de comunicación, tanto en el proceso de enseñanza-aprendizaje como en las relaciones del Centro con los distintos elementos de la Comunidad Educativa.

Así mismo ver el grado de mejora en los aspectos relacionados con las TIC.

Queremos valorar y mejorar los siguientes aspectos:

- ✚ Observar el grado de aplicación en la mejora del proceso enseñanza-aprendizaje.
- ✚ Identificar el grado de mejora en las competencias profesionales de los docentes en especial la competencia digital.
- ✚ Valorar la utilización de las TICS como recurso didáctico en las áreas de aprendizaje entre Maestros y alumnos.
- ✚ Identificar la influencia que esta utilización ha tenido en los resultados escolares y en la evaluación de las competencias básicas de los alumnos del CEIP Reyes Católicos.



- ✚ Conocer cómo influye este Plan TIC en la organización del Centro y en el conocimiento que la Comunidad Educativa tiene de él.
- ✚ Valorar el grado de utilización de los recursos digitales en el Colegio.
- ✚ Valorar el grado de satisfacción del alumnado, las familias y el Profesorado del CEIP Reyes Católicos.
- ✚ Comprobar la eficacia de la comunicación telemática por TEAMS, sus ventajas e inconvenientes, mejorando en la medida de lo posible estos últimos.
- ✚ Analizar las dificultades encontradas y buscar posibles soluciones dentro del proceso de aplicación del Plan TIC.

7.2.- Instrumentos de Seguimiento y Diagnóstico del Plan

Para la evaluación de nuestro Plan TIC realizaremos un seguimiento del mismo a lo largo de los próximos cursos. A principio de cada curso en la elaboración de la PGA y los resultados de la implantación de este Plan quedarán recogidos en la Memoria de final de curso con un análisis de la marcha y logros de los objetivos propuestos en el mismo.

Para ello utilizaremos los siguientes instrumentos:

- ✚ Cuestionarios de valoración del proyecto. A través de la recogida de resultados con la herramienta de Formularios de Google.
- ✚ Cuestionario de sobre la aplicación de materiales web y recursos TIC.
- ✚ Observación y análisis del uso de las TICS.
 - Registro de posibles incidencias.
 - Reuniones de Claustro en la CCP
- ✚ Para la evaluación de las familias, alumnos, Profesorado el seguimiento lo harán:
 - Profesorado.
 - Los componentes de la Comisión TIC.
 - El Equipo Directivo.
- ✚ Comprobación de los indicadores de logro de cada uno de los ITEM.

7.3.- Indicadores de evaluación del plan

Para evaluar el plan utilizaremos los siguientes indicadores para realizar una evaluación exhaustiva. Se establece el grado de consecución de los objetivos.

GRADO DE CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS (1 Bajo nivel, 4 Alto nivel)

DIMENSIÓN EDUCATIVA	1	2	3	4
Fomentar el uso de los <i>medios informáticos</i> , facilitando a los alumnos el acceso a esta herramienta como <i>medio de apoyo y refuerzo</i> de sus aprendizajes.				



Potenciar el empleo de la informática como herramienta de trabajo en el proceso de enseñanza-aprendizaje.				
Formar <i>alumnos competentes digitalmente</i> en la utilización de las nuevas tecnologías y en la aplicación a sus aprendizajes.				
Conseguir <i>profesores competentes digitalmente</i> para integrar las TIC como forma de aplicación de nuestras enseñanzas				
Favorecer la <i>utilización</i> de los <i>medios informáticos por parte del Profesorado</i> en sus tareas habituales del Centro: programaciones, memorias, planes, circulares, comunicaciones, actividades diarias para el Aula, comunicación con los padres...				
Considerar <i>internet</i> como una importante <i>f fuente de información</i> , como una gran biblioteca.				
Fomentar un <i>uso seguro y responsable</i> , advirtiendo de los riesgos y peligros que podrían derivarse de un uso inadecuado.				
Potenciar una administración del CEIP ágil, eficaz e informatizada				
Facilitar la <i>comunicación</i> entre el <i>Centro y las familias</i> con el fin de mejorar el seguimiento del alumnado y de la actividad que desarrolla el Centro.				
Implicar a toda la Comunidad Educativa y proponer actividades que posibiliten su participación.				
Fomentar el uso de la Página Web y el TEAMS del Centro por parte de la Comunidad Educativa, como medio de información y de conocimiento de las actividades que se realizan.				
Concienciar a la Comunidad Educativa de los Riesgos de las Nuevas Tecnologías, ayudando a prevenir dichos riesgos.				
Potenciar el trabajo computacional a través de distintas actividades con Robot y LEGO.				

DIMENSIÓN PEDAGÓGICA	1	2	3	4
Implantar un modelo metodológico de trabajo con TIC.				
Establecer de forma concreta y secuenciada la adquisición de la <i>competencia digital en las áreas</i> curriculares, relacionando objetivos, contenidos y estándares evaluables.				
Relacionar los <i>contenidos</i> de las materias con actividades multimedia.				
Incluir en los <i>Planes y Proyectos del Centro</i> objetivos y contenidos relacionados con el desarrollo y la adquisición de la <i>competencia digital</i> .				
Simplificar el proceso de adquisición de la competencia digital para sistematizarlo en el trabajo diario del aula.				
Crear un sistema sencillo y objetivo para evaluar la competencia digital.				
Planificar el uso de materiales digitales concretos partiendo de un inventario elaborado o base de datos.				
Planificar y secuenciar el uso de dispositivos y aplicaciones didácticas digitales para alumnos con necesidades educativas y de apoyo.				
Utilizar <i>plataformas educativas, blogs, aulas virtuales</i> para fomentar la participación, la interacción y la colaboración de los Profesores y los alumnos. (TEAMS)				
Potenciar el uso de recursos educativos del Portal de Educación y de la Web del Centro.				
Fomentar el uso de la Página Web y TEAMS Centro por parte de la Comunidad Educativa, como medio de información y de conocimiento de las actividades que se realizan.				
<i>Animar a los alumnos y a las familias a hacer uso de los servicios que el Portal Educativo de la JCYL les proporciona</i> , dependiendo del nivel educativo, utilizando sus datos de usuario y contraseña.				



DIMENSIÓN ORGANIZATIVA	1	2	3	4
Mejorar y ampliar los <i>procedimientos de comunicación digitales</i> entre el Centro y los alumnos, las familias, la Administración y otras entidades.				
Incrementar la interactividad de las comunicaciones en la Comunidad Educativa y facilitar la participación en el proceso educativo.				
Contemplar y facilitar <i>entornos de participación con las familias y otras Instituciones</i> .				
<i>Informar a los alumnos y a las familias sobre el uso adecuado de TIC</i> en sesiones informativas, tutorías, enlaces en TEAMS, participación en actividades.				
Valorar y permitir el uso de dispositivos móviles para fines educativos, dentro del entorno escolar (móviles y tabletas).				
Crear un sistema de control de las Nuevas Tecnologías mediante un contrato en el que participen todos los sectores educativos.				
Mejorar los planes de Centro y hacerlos más rápidos y accesibles mediante las TICS				
Digitalizar los documentos de información, seguimiento y evaluación de los alumnos.				
Fomentar el uso de aplicaciones para rellenar formularios de matrícula, ayudas, justificantes, comunicaciones, evaluaciones...				
Mejorar los <i>sistemas de seguridad para evitar usos inadecuados de los equipos</i> .				
Reciclar de forma adecuada los equipos y componentes no válidos así como los consumibles agotados.				

DIMENSIÓN TECNOLÓGICA	1	2	3	4
Organizar, actualizar y establecer <i>nuevos espacios digitales para compartir recursos</i> tanto del Profesorado como de los alumnos				
Establecer <i>criterios organizativos</i> para el uso y la distribución de espacios y equipamiento digital.				
Marcar las <i>normas para un adecuado uso de equipos informáticos y multimedia</i> .				
Configurar los equipos para <i>facilitar el acceso de los alumnos a sus programas y aplicaciones</i> .				
Participar en proyectos y concursos <i>para obtener nuevos recursos y renovar los ya existentes</i> .				
Integrar nuevos sistemas de comunicación y aplicaciones que faciliten y mejoren <i>las relaciones del Centro y el Profesorado con las familias</i> de nuestros alumnos (Web, correo electrónico, TEAMS).				
Mejorar la confianza digital de los alumnos y de los Profesores.				
Formar a la Comunidad Educativa para que conozca los peligros de las Nuevas Tecnologías.				

7.4.- Indicadores respecto a la Comunidad Educativa

Tanto para el alumnado, como para el Profesorado y el resto de la Comunidad Educativa, la evaluación del Plan TIC ha sido integrada en los apartados anteriores, en los que se han tenido en cuenta todos los ítems necesarios para valorar el Plan TICS de forma completa.



8. CONCLUSIONES Y PROPUESTAS DE MEJORA

8.1.- Conclusiones sobre la aplicación y desarrollo del plan TIC del Centro

Con el paso de los cursos vamos siendo más conscientes de que las TICS han aterrizado en los Centros Educativos para quedarse. Estos recursos nos ofrecen una gran cantidad de herramientas muy útiles en nuestro trabajo que, además de requerir inversiones económicas nos implican un cambio de mentalidad y de metodología a todos los Maestros.

El proceso de integración ha sido progresivo en nuestro Centro y creemos que ha mejorado lo suficiente como para poder aumentar un paso más en nuestro nivel Códice TIC.

En este Plan TIC, hemos tratado de ajustarnos a nuestra realidad con nuestras posibilidades y limitaciones, porque cada Centro es un mundo y de nada serviría las comparaciones. Durante los últimos cursos nos hemos dado cuenta de las dificultades que conlleva trabajar con estos medios digitales sin dispositivos y también de que en algún momento no hemos tenido otra herramienta de comunicación, trabajo y evaluación de nuestro alumnado.

Entre sus objetivos estará conseguir una gestión del Centro más ágil y dinámica así como integrar esta tecnología dentro de las áreas que se dan en el currículum para favorecer la “competencia digital” a la par que el resto de las competencias establecidas en nuestras programaciones.

Es decir mejorar este tratamiento de lo digital por parte de todos los estamentos, personas y gestiones propias de un Centro educativo.

Por ello, hay planteamientos que alcanzamos y otros que suponen un reto a alcanzar en este momento pero con trabajo constante lograremos próximamente.

8.2.- Actuaciones y estrategias para la aplicación y mejora del Plan TIC

Nuestro Plan TIC tiene prevista una duración de 3 cursos escolares, 1 curso (el actual) donde seguimos con la acreditación o certificación “Códice TIC 3” y posteriormente 2 cursos más (con una acreditación mayor) en el que intentaremos centrarnos en realizar los compromisos adquiridos.

Es decir, durante el presente curso 2023-2024 pretendemos acabar con los objetivos propuestos (algunos de ellos ya los hemos conseguido en el inicio del mismo) y posteriormente en los dos siguientes cursos, 2024-2025 y 2025-2026 asegurar esos objetivos propuestos e intentar avanzar hacia una nueva certificación TIC.



Una vez finalizado el periodo expuesto anteriormente, valoraremos la puesta en práctica del proyecto y nos pondremos manos a la obra para renovar o mejorar la certificación TIC, variando aquellas pautas que no estén del todo completas.

ACTUACIONES	Curso 2023/24	Curso 2024/25	Curso 2025/26
Mejorar el Plan TIC del Centro			
Colaborar en un entorno virtual de trabajo para los Maestros y para el resto del alumnado.			
Conseguir una comunicación con todos los sectores educativos a través de las TICS (TEAMS)			
Dar a conocer el plan TIC al Profesorado y al Consejo Escolar, para que aporten las mejoras que crean convenientes.			
Mejorar la acreditación Códice TICS nivel 3			
Acabar de mejorar los medios audiovisuales del Centro			
Fomentar Plan Acogida del Profesorado nuevo del Centro			
Digitalización completa del Centro			
Creación de recursos educativos para mejorar el proceso de Enseñanza-Aprendizaje con la Robótica.			
Integración completa de las TIC dentro de los procesos de E-A de todas las materias.			
Alfabetización completa digital de los alumnos del Centro			
Dotación de recursos digitales para todas las aulas			
Realización de actividades de impresión 3D con diferentes materiales del Centro.			
Organización de los recursos creados de Robótica por ciclos y con un repositorio ordenado y tipificado.			
Creación de un Aula del Futuro donde poder trabajar la Competencia Digital de forma motivante.			
Completar el Aula del Futuro con los recursos necesarios para dotarla de varias herramientas TIC distintas.			



7.- ANEXOS

- **ANEXO I:** ÍTEMS PARA CADA UNO DE LOS CURSOS.
- **ANEXO II:** HOJA DE REGISTRO DE ACTIVIDADES TIC EN LAS AULAS.

ANEXO I

HABILIDADES BÁSICAS	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1ºS	2ºS
Encender y apagar el ordenador y/o tableta.									
El ratón									
El menú y los iconos del escritorio trabajados en el aula									
La barra de desplazamiento									



El monitor									
Los auriculares y los altavoces									
Iniciar aplicaciones desde escritorio									
El teclado: letras mayúsculas y minúsculas									
Cerrar ventanas									
Minimizar, maximizar ventanas									
La barra de herramientas									
Abrir archivos desde el directorio por defecto de una aplicación									
Guardar y guardar como archivos a un directorio									
La impresora: encender, apagar y cargar papel									
La unidad de CD-ROM (meter y sacar CD)									
Uso del botón derecho del ratón									
El puerto USB									
Sistema de directorios, carpetas y archivos									
Copiar, pegar y mover archivos									
Extensión de archivos de texto e imágenes									
Instalación y eliminación de aplicaciones									
El uso de antivirus									
Actualización automáticas del sistema y aplicaciones									
Descargar aplicaciones									



INTERNET	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1ºS	2ºS
Abrir el navegador									
Cargar una página o ir a la página anterior									
Navegación por múltiples ventanas									
Utilización de buscadores de información									
Búsqueda de información									
Copiar textos e imágenes procedentes de internet									
Consciencia del uso de la información									
Conocer navegadores									
Conocer las plataformas educativas trabajadas en el aula									

PROCESADOR DE TEXTO (WORD)	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1ºS	2ºS
Crear un documento en blanco									
Abrir documentos desde el directorio									
Tecla de suprimir y volver atrás									
Desplazarse por el texto y teclas de dirección									
Seleccionar fuente y tamaño de letra									
Imprimir documentos									
Cortar, copiar y pegar									
Seleccionar texto y modificar las características									



Corrector ortográfico									
Alineación del texto									
Interlínea									
Configurar márgenes y orientación de la página									
Vista preliminar									
Imprimir una selección del texto o páginas concretas									
Insertar objetos (fotografías, gráficos...)									
Selección y modificación de los objetos									
Utilización de las herramientas de dibujo									

PRESENTACIONES POWER POINT	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1ºS	2ºS
Crear diapositivas									
Añadir y editar texto: tipo y tamaño de letra									
Añadir colores, gráficos y fondo									
Reorganizar el orden de las diapositivas									
Añadir transiciones									
Insertar un archivo sonoro									
Insertar un archivo de vídeo									

CORREO ELECTRÓNICO	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º S	2º S
Estructura de la dirección de correo electrónico									



Crear una cuenta de correo									
Crear un mensaje. Destinatario y asunto									
Enviar y responder un mensaje									
Eliminar mensajes									
Spam y mensajes no deseados									
Conscientes del uso de la información									
Múltiples destinatarios									
Adjuntar ficheros									
La libreta de direcciones									
Suplantación de identidad									
Contraseñas seguras									

ROBÓTICA E IMPRESIÓN 3D	INF	1º	2º	3º	4º	5º	6º	1º S	2º S
Uso de los Bolígrafos 3D									
Creación de contenidos a través de los bolígrafos 3D.									
Uso de Tinkercad para crear elementos que se puedan imprimir en la impresora 3D.									
Uso elemental de Tinkercad para buscar archivos ya creados.									
Encendido y puesta en práctica de un proyecto con la impresora 3D.									
Uso básico (encendido, apagado y borrado) de Bluebot									



Repaso de contenidos a través de Bluebot.									
Creación de contenidos de programación a través de Bluebot.									
Conocimiento básico de Scratch.									
Iniciación a la Programación a través de Lego Spike.									
Creación de elementos con programación para Lego.									

ANEXO II

TÍTULO			CURSO:
OBJETIVOS	CONTENIDOS	COMPETENCIAS	DESCRIPTORES
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	AGRUPAMIENTOS	RECURSOS	E. TRANSVERSALES
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN		OBSERVACIONES	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD			
VARIANTES O ACTIVIDADES DE REFUERZO Y AMPLIACIÓN			
FOTOS O GRÁFICOS			

Este Plan ha sido realizado de acuerdo con la normativa vigente, de lo cual se ha informado al Claustro de Profesores y al Consejo Escolar del CEIP Reyes Católicos de Madrigal de las Altas Torres, Ávila.

Y para que conste, se firma la presente diligencia en Madrigal de las Altas Torres, a 9 de enero de 2024.


El Director
Fdº: Rafael Domínguez Muñoz.